

Nr. 2050/16.11.2023

Către,

Toți operatorii economici

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

la procedura de achiziție directă pentru încheierea unui contract de Furnizare produse în cadrul „ PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ”

Primaria comunei Turburea, intenționează să încheie un contract având ca obiect furnizarea de produse , prin achiziție directă si care are drept *furnizarea săptămânală a unui nr maxim de 2065 iaurturi ,2065 batoane cu susan ,cca 138 kg mere pentru asigurarea distribuției pentru 413 elevi beneficiari ai „ PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ” din Comuna Turburea*

Prin prezenta vă invităm să participați la achiziția directă, în scopul contractării lucrărilor mai sus menționate, având în vedere următoarele:

- a) adresa la care se vor depune ofertele: sediul autoritatii contractante;
- b) data si ora lansării achiziției directe: 17.11.2023, ora 14.00;
- c) limba/limbile în care se va derula achiziția: limba română;
- d) documentele necesare a fi prezentate si care stau la baza atribuirii contractului de lucrări, care se constituie ca oferta dvs. pentru lucrările mai sus menționate si pe care trebuie să le prezentați la data si ora lansării achiziției directe, sunt detaliate în documentația de atribuire anexată.

Documentația de atribuire care constă în:

- Criteriile de calificare pentru ofertanți;
- caiet de sarcini,

Primarul comunei Turburea,

Ion Birea





ANEXA nr. 1: Criteriile de calificare privind capacitatea ofertanților și factorii de evaluare utilizați în procedura de achiziție de fructe, legume, lapte și produse lactate și produse de panificație în cadrul Programului pentru școli al României

(informațiile se completează în SEAP în cadrul formularului Fișa de date și vor fi preluate în anunțul de participare. Nu se va atașa un document suplimentar față de fișa de date, pusă la dispoziție de sistemul electronic)

SECȚIUNEA I: Autoritatea contractantă

1.I.1) Denumire și adrese (se vor identifica toate autoritățile contractante responsabile de procedură)

Denumire oficială: UAT COMUNA	Număr național de înregistrare: 4898940		
Adresă: COMUNA TURBUREA, SAT TURBUREA, STR. GĂRII, NR. 254			
Localitate: TURBUREA	Cod NUTS:	Cod poștal: 217515	Țară: ROMÂNIA
Persoană de contact: DRAGU IOANA		Telefon: 0253/472 383	
E-mail: primaria_turburea@yahoo.com		Fax: 0253/472383	
Adresă (adrese) internet www.primariaturburea.ro			
Adresa principală: (URL)			
Adresa profilului cumpărătorului: (URL)			

2.I.2) Achiziție comună

<input checked="" type="checkbox"/> Contractul implică o achiziție comună	
În cazul unei achiziții comune care implică diferite țări - legislația națională privind achizițiile publice în vigoare:	
<input type="checkbox"/> Contractul este atribuit de un organism central de achiziție	
[Dacă DA, introduceți:]	
Adresa celeilalte autorități contractante:	
Denumire oficială: [Introduceți denumirea autorității contractante]	CIF: [Introduceți codul de identificare fiscală]
Adresă: [Introduceți adresa]	
Localitatea: [Introduceți orașul]	Cod NUTS: [Introduceți codul]
Cod poștal: [Introduceți codul]	Țară: [Introduceți țara]
Adresa web a sediului principal al autorității contractante (URL): [Introduceți adresa: ex. http://www.domeniu.ro]	

3.I.3) Comunicare

<input type="checkbox"/> Documentele achiziției publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: www.primaria.turburea.ro / http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub
<input type="checkbox"/> Accesul la documentele achiziției publice este restricționat. Informații suplimentare pot fi obținute de la: (URL) adresa menționată mai sus
Informații suplimentare pot fi obținute de la
<input checked="" type="checkbox"/> adresa menționată mai sus
<input type="checkbox"/> o altă adresă: (a se furniza o altă adresă)
Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse
<input type="checkbox"/> pe cale electronică via: primaria_turburea@yahoo.com
<input checked="" type="checkbox"/> la adresa menționată mai sus
<input type="checkbox"/> la următoarea adresă: (a se furniza o altă adresă)
<input type="checkbox"/> Comunicarea electronică necesită utilizarea de instrumente și de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat și complet la aceste instrumente și dispozitive este posibil, gratuit, la: www.primaria.turburea.ro

[Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data-limită de depunere a ofertelor/candidaturilor se stabilește de către autoritatea contractantă în anunțul de participare/de participare simplificat. Autoritatea contractantă stabilește prin anunțul de participare/de participare simplificat unul sau două termene-limită în care va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare: Se va consulta secțiunea II.1.4).

În cazul în care, din orice motiv, informațiile suplimentare sau răspunsul autorității contractante la solicitările de clarificări transmise de către operatorii economici nu sunt transmise în termenele prevăzute la art. 161 din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 173 din Legea nr. 99/2016, deși clarificările sau informațiile suplimentare au fost solicitate de operatorul economic în termenul prevăzut în anunțul de participare/de participare simplificat, sau în cazul în care documentele

achiziției se modifică semnificativ, aceasta va prelungi perioada stabilită inițial pentru depunerea ofertelor/solicitărilor de participare.

Autoritatea contractantă are obligația să revizuiască DUAE aferent procedurii de atribuire a acordului-cadru de achiziție publică în cauză, în situația în care criteriile de calificare și selecție sunt modificate în sensul micșorării nivelurilor acestora sau eliminării lor.

Nu este admisă prelungirea termenului-limită de depunere a ofertelor în cazul în care modificările propuse de autoritatea contractantă sunt substanțiale în sensul în care acestea determină luarea măsurii de anulare a procedurii de atribuire deoarece:

i. afectează atât de mult elementele ce descriu contextul achiziției publice încât au ca efect schimbarea indicatorilor principali ce caracterizează rezultatul contractului ce urmează a fi atribuit, fapt ce afectează nivelul de competiție sau schimbă piața de profil la care se adresează;

ii. conduc la modificări substanțiale a criteriilor de calificare și selecție, în sensul extinderii nivelului acestora sau introducerii unora noi, fapt ce determină restrângerea competiției, sau favorizarea unor anumiți operatori economici.]

4.I.4) Tipul autorității contractante

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora | <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local |
| <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal | <input type="checkbox"/> Organism de drept public |
| <input checked="" type="checkbox"/> Autoritate regională sau locală | <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație internațională |
| | <input type="checkbox"/> Alt tip: |

5.I.5) Activitate principală

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Servicii publice generale | <input type="checkbox"/> Locuințe și facilități pentru comunitate |
| <input type="checkbox"/> Apărare | <input type="checkbox"/> Protecție socială |
| <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică/sectorială | <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie |
| <input type="checkbox"/> Mediu | <input type="checkbox"/> Educație |
| <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare | <input type="checkbox"/> Altă activitate: |
| <input type="checkbox"/> Sănătate | |

6.I.6) Activitate principală

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică | <input type="checkbox"/> Servicii feroviare |
| <input type="checkbox"/> Electricitate | <input type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai, troleibuz sau de autobuz |
| <input type="checkbox"/> Extragerea gazelor și petrolului | <input type="checkbox"/> Activități portuare |
| <input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a cărbunelui și a altor combustibili solizi | <input type="checkbox"/> Activități aeroportuare |
| <input type="checkbox"/> Apă | <input checked="" type="checkbox"/> Altă activitate: |
| <input type="checkbox"/> Servicii poștale | |

SECȚIUNEA II: Obiect

1.II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu: Furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate și produselor de panificație în cadrul Programului pentru școli al României Mere ,iaurt și corn	Număr de referință
--	--------------------

II.1.2) Cod CPV principal

15811000-6 Produse de panificație (Rev.2)

1551310-1 Iaurt(Rev.2)

03200000-3 Cereale, cartofi ,legume, fructe și fructe cu coaja(Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

60000000-8 Servicii de transport (cu excepția transportului de deșeurii) (Rev. 2)

Atenție! Se vor menționa obligatoriu la nivelul caietului de sarcini produsele care fac obiectul achiziției.

II.1.3) Tipul contractului Lucrări Produse Servicii

[Tipul contractului trebuie să fie în concordanță cu codul/codurile CPV ales(e), relevant în acest sens fiind codul CPV principal (cel care se preia și la nivelul anunțului de participare/de participare simplificat) și care trebuie pus în corelație cu obiectivul (rezultatul) urmărit prin implementarea respectivului contract.

Se va avea în vedere categoria de produse ce face obiectul contractului și a cărei influență valorică este determinantă.]

II.1.4) Descriere succintă:

Acordarea gratuită pentru preșcolarii din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat autorizate/acreditate și particulare acreditate și pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și particular, precum și pentru preșcolarii și elevii incluși în învățământul special de fructe și legume proaspete, lapte și produse lactate și produse de panificație în limita unei valori zilnice/preșcolar/elev. Limita valorică zilnică cuprinde prețul integral de achiziție a produselor, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, cheltuielile de transport, distribuție și depozitare a acestora, după caz. [La acest punct se menționează și numărul de zile înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor până când ofertanții pot solicita clarificări. De asemenea, se menționează numărul de zile calendaristice înaintea termenului-limită de primire a ofertelor (unul sau două termene) la care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet la toate solicitările de clarificări și/sau informații suplimentare primite de la operatorii economici interesați.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>).

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data-limită de depunere a ofertelor/candidaturilor se stabilește de către autoritatea contractantă în anunțul de participare/de participare simplificat, acesta urmând să fie corelat cu termenul final de răspuns, astfel încât să fie acordată o perioadă suficientă de timp operatorilor economici pentru a analiza documentația de atribuire și pentru a formula întrebările pe care le consideră necesare.

Răspunsul autorității contractante la aceste solicitări trebuie să fie transmis cu cel puțin 10 zile, respectiv 5 zile în situațiile de urgență demonstrate în mod corespunzător de autoritatea contractantă, înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare (în cazul aplicării procedurii simplificate pentru o achiziție publică, termenele se reduc la 3 zile în cazul contractului de achiziție publică de produse, sau cu cel puțin 2 zile, în cazul contractului de achiziție de produse de complexitate redusă sau în situațiile de urgență, demonstrate în mod corespunzător de către autoritatea contractantă).

Autoritatea contractantă stabilește prin anunțul de participare/de participare simplificat unul sau două termene - limită în care va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare.]

Se vor cuprinde, dacă este aplicabil, informațiile specifice utilizării licitației electronice referitoare la elementele ofertei care fac obiectul reofertării, pe durata contractului/acordului-cadru, diferențele minime solicitate noilor oferte (pasul de licitare), informații referitoare la procesul licitației electronice, informațiile care vor fi puse la dispoziție ofertanților în cursul licitației electronice. Elementele ce intră în licitația electronică trebuie să fie cuantificabile, respectiv să poată fi exprimate în cifre sau în procente.

II.1.5) Valoarea totală estimată

Valoarea fără TVA 96889,80 Monedă lei

[Introduceți valoarea totală estimată a achiziției, cu tot cu opțiuni, dacă este cazul] sau intervalul: [Introduceți intervalul valoric, valoarea estimată maximă va include și eventualele opțiuni, dacă este cazul]

(în cazul acordurilor-cadru sau sistemelor dinamice de achiziții - valoarea maximă totală estimată pentru întreaga durată a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții)

[În cazul încheierii unui contract autoritatea contractantă va exprima valoarea estimată prin interval în situația în care optează pentru aplicarea opțiunilor de suplimentare a contractului și în raport cu durata acestuia:

i. pentru contracte cu caracter de regularitate, cu aplicarea prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, valoarea estimată va include și suplimentările pentru 4 luni;

Autoritatea contractantă va asigura corespondența între valoarea înscrisă la nivelul strategiei de contractare și cea menționată la nivelul documentației de atribuire.]

În cazul încheierii unui acord-cadru:

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipă că va fi atribuit pe durata acordului - cadru: 6000 lei

Estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru - cantități minime cantități maxime 2065 buc

[Modul de definire a cantităților trebuie să permită ofertarea prin raportare la prețurile unitare.]

Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): săptămânal

[Datele propuse în calendarul estimativ reprezintă intenția autorității contractante, nu un angajament ferm din partea autorității contractante cu privire la atribuirea contractelor subsecvente, pornind de la ipoteza de lucru ca nu vor apărea evenimente/circumstanțe imprevizibile care nu au putut fi luate în considerare la momentul inițierii procedurii de atribuire, respectiv vor fi asigurate și resursele financiare necesare.]

II.1.6) Informații privind loturile

Contractul este împărțit în loturi Da Nu

Dacă DA

Lotizarea se poate realiza atât la nivel de produs (lotul 1 - produse de panificație, lotul 2 - lapte și produse lactate, lotul 3 - legume și fructe), cât și la nivel de zonă (mai multe loturi în cadrul aceluiași județ).

Autoritățile contractante trebuie să se asigure că deciziile privind împărțirea în loturi sunt nediscriminatorii și asigură un tratament egal pentru toți participanții la procedura. Caracteristicile specifice ale pieței, care ar putea avea un impact asupra deciziei de a lotiza, pot include numărul și tipul operatorilor economici din piața de profil, aspecte tehnice și de calitate precum și riscul dependenței de un singur furnizor.

Pot fi depuse oferte pentru toate loturile numărul maxim de loturi: un singur lot

Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: [...]

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupe de loturi:

Autoritatea contractantă are dreptul de a limita numărul de loturi care poate fi atribuit unui operator economic.

În cazul în care prin aplicarea criteriului de atribuire poate rezulta ca unui operator economic să i se atribuie mai multe loturi decât numărul maxim de loturi permise, atunci autoritatea contractantă trebuie să aplice în mod obiectiv și nediscriminatoriu criteriul sau reguli pentru a determina care loturi urmează să fie atribuite respectivului operator economic. Numărul maxim de loturi ce poate fi atribuit unui operator economic împreună cu criteriile sau regulile care urmează să fie aplicate de către autoritatea contractantă pentru a stabili care sunt loturile acordate operatorului economic în cauză trebuie să fie cuprinse în anunțul de participare (documentele achiziției).

[Dacă NU, autoritatea contractantă are obligația de a motiva neîmpărțirea pe loturi, prin raportare la o necesitate obiectivă, inclusiv în ceea ce privește capacitatea de a gestiona eficient procesul de atribuire a contractelor. Motivațiile aferente deciziei de a nu împărți pe loturi se vor regăsi în strategia de contractare, urmărindu-se ca decizia privind atribuirea unui singur contract să nu conducă la restrângerea concurenței.

Autoritatea contractantă va stabili obiectul fiecărui lot, pe baze cantitative, adaptând dimensiunea contractelor individuale astfel încât să corespundă mai bine capacității întreprinderilor mici și mijlocii, sau pe baze calitative, în conformitate cu diferitele meserii și specializări implicate, pentru a adapta conținutul contractelor individuale mai îndeaproape la sectoarele specializate ale IMM-urilor sau în conformitate cu diferitele faze ulterioare ale proiectului.

II.1.7) Valoarea totală a achiziției (fără TVA)

Valoarea: 96.889,80 lei A se indica valoarea totală a achiziției. Pentru informații despre contractele individuale, a se utiliza secțiunea V)

Sau

Oferta cea mai scăzută: [x...]/Cea mai ridicată ofertă: [...] luat în considerare

Monedă: [L] [E] [I]

(în cazul acordurilor-cadru - valoarea maximă totală pentru întreaga durată a acestora)

[în cazul sistemelor dinamice de achiziții - valoarea contractului (contractelor) care nu a (au) fost inclus(e) în anunțurile anterioare de atribuire a contractelor]

(în cazul contractelor bazate pe acordurile-cadru, dacă este cazul - valoarea contractului (contractelor) care nu a (au) fost inclus(e) în anunțurile anterioare de atribuire a contractelor)

[Această secțiune se completează numai în cadrul unui anunț de transparență voluntară care vizează situațiile de la art. 2 d alin. 4 Directiva 89/665/CEE și 92/13/CEE și Directiva 2009/81/CE]

2.II.2) Descriere

II.2.1) Titlu: Contract/Acord-cadru de furnizare a fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate și produselor de panificație în cadrul Programului pentru școli al României	<i>Lot nr. 1: Produse de panificație Lot nr. 2: Lapte și produse lactate Lot nr. 3: fructe și legume</i>
II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentar(e) Cod CPV principal: 15811000-6 Produse de panificație (Rev.2) 1551310-1 Iaurt(Rev.2) 03200000-3 Cereale, cartofi, legume, fructe și fructe cu coaja(Rev.2) Cod CPV suplimentar 60000000-8 Servicii de transport (cu excepția transportului de deșeuri) (Rev. 2) <i>[Se va completa, după caz, în funcție de obiectul contractului]</i>	
II.2.3) Locul de executare: Cod NUTS: [] [] [] [] Locul principal de livrare: Primăria Turburea, Cantina Turburea	
II.2.4) Descrierea achiziției publice: Achiziția săptămânală a unui nr maxim de 2065 iaurturi, 2065 batoane cu susan, cca 138 kg mere pentru asigurarea distribuției pentru 413 elevi beneficiari	
II.2.5) Criterii de atribuire [x_] Criteriile de mai jos Conform cerințelor specificate în caietul de sarcini, ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic - Cel mai bun raport calitate - preț pe baza următorilor factori de evaluare , în conformitate cu dispozițiile art. 187 alin. (3) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. 1. Prețul - Pondere: 40% 2. Calitate - Pondere: 60% Autoritatea contractantă utilizează următorii factori de evaluare calitativi: 1. Realizarea unei etape de producție în regiunea de dezvoltare unde își are sediul autoritatea contractantă - punctaj maxim alocat 30% 2. Lanțul de aprovizionare - punctaj maxim alocat 30% <i>Prevederile de la pct. 1 și 2 sunt în conformitate cu prevederile art. XI alin. (2) din Ordonanța de urgență nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscale-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.</i> 1) Realizarea unei etape de producție în regiunea de dezvoltare unde își are sediul autoritatea contractantă - 30 puncte <i>Algoritm de punctare:</i> - Pentru realizarea unei etape de producție în regiunea de dezvoltare unde își are sediul autoritatea contractantă se acordă 30 de puncte ; - Pentru realizarea unei etape de producție în regiuni de dezvoltare în imediata vecinătate cu regiunea de dezvoltare unde își are sediul autoritatea contractantă se acordă 15 puncte ; - Pentru realizarea unei etape de producție pe teritoriul României se acordă 10 puncte ; - Pentru realizarea unei etape de producție în spațiul intracomunitar se acordă 5 puncte . 2) Lanțul de aprovizionare - (LA) - 30 puncte. <i>Factor de evaluare asociat prevederilor art. 187 alin. (5) lit. a) din Legea nr. 98/2016 referitor la condițiile de comercializare a produselor, respectiv lanțul scurt de aprovizionare care facilitează interacțiunea dintre consumatori și producători, prin raportare, spre exemplu, la următoarea grilă de punctare:</i> <i>Algoritm de punctare:</i> - Fără niciun intermediar unde sunt incluși producători, procesatori, asociații de producători, respectiv organizații de producători, grupuri de producători, cooperative se acordă 30 de puncte ; - Atunci când există un intermediar se acordă 20 puncte ; - Pentru doi sau mai mulți intermediari se acordă 10 puncte . Notă: Operatorul economic care asigură pentru ofertant serviciile de transport al produselor, accesorii furnizării, nu va fi considerat intermediar, deoarece suntem în prezența unei singure oferte și a unui singur transfer al dreptului de proprietate asupra produselor, respectiv de la ofertant la autoritatea contractantă achizițoare, transportatorul în cauză facturând către ofertant doar serviciile de transport. Totodată, menționăm, pentru buna înțelegere a modalității de acordare a punctajului aferent factorilor tehnici, faptul că nu se urmărește punctarea cantității de produse aduse de producător, respectiv de intermediar, ci doar existența sau nu a unui intermediar în lanțul de aprovizionare. Clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare se întocmește în ordinea descrescătoare a punctajului total (P_{total}) obținut prin însumarea punctajelor aferente factorului preț și a celor privind calitatea, potrivit formulei: Propunere: $P_{total} = (P_{fin}) + (P_{teh}) = (P_{fin_a}) + (P_{fin_b}) + (P_{EPRD} \times pondere \text{ EPRD}) + (P_{LA} \times pondere \text{ LA})$ $P_{total} = (P_{fin}) + (P_{teh})$, unde: P_{fin} = punctaj financiar P_{teh} = punctaj calitate, calculat astfel: $P_{teh} = (P_{EPRD} \times pondere \text{ EPRD}) + (P_{LA} \times pondere \text{ LA})$, unde: P_{EPRD} = punctajul alocat pentru factorul de evaluare 1 P_{LA} = punctajul alocat pentru factorul de evaluare 2 Menționăm că P_{fin} reprezintă punctajul pentru factorul de evaluare prețul ofertei și se acordă astfel: a) Pentru oferta cu prețul cel mai scăzut dintre prețurile oferite se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor – 40 puncte. b) Pentru alt preț decât cel prevăzut la punctul a) punctajul se acordă astfel : $P_{fin} (\text{oferta în evaluare}) = \text{preț minim ofertă admisibilă} / \text{preț ofertă în evaluare} \times 40 \text{ puncte}$. NOTĂ Autoritatea contractantă va integra corespunzător avantajele urmărite prin aplicarea factorilor de evaluare, în viitorul contract/acord-cadru încheiat între părți, astfel încât rezultatele exprimate și asumate prin ofertă să fie monitorizate pe parcursul derulării contractului.	
II.2.6) Valoarea estimată Valoarea fără TVA [96.889,80] Monedă [L][E][I] (în cazul acordurilor-cadru sau sistemelor dinamice de achiziții - valoarea maximă totală estimată pentru întreaga durată a aceluși lot)	
II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții: Durata în luni: [] sau Durata în zile: [7] sau Începere: (zz/ll/aaaa) / Încheiere: (zz/ll/aaaa)	

Contractul se reînnoiește <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> nu Descrierea reînnoirilor:
II.2.8) Durata sistemului de calificare: <input checked="" type="checkbox"/> Începere: (01.12.2023) / Încheiere (31.06.2024) <input type="checkbox"/> Durată nedeterminată <input type="checkbox"/> Reînnoirea sistemului de calificare Formalități necesare pentru a evalua dacă cerințele au fost îndeplinite:
II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția licitației deschise) Numărul de candidați preconizat: <input type="checkbox"/> sau Număr minim preconizat: <input type="checkbox"/> /Număr maxim: <input type="checkbox"/> Criterii obiective pentru selectarea unui număr limitat de candidați:
II.2.10) Informații privind variantele Vor fi acceptate variante <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu X
II.2.11) Informații privind opțiunile Opțiuni <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> nu Descrierea opțiunilor:
II.2.12) Informații privind cataloagele electronice <input type="checkbox"/> Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic
II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene X da <input type="checkbox"/> nu Identificarea proiectului: <i>Fondul European de Garantare Agricolă</i> <i>Finanțarea din fonduri FEAGA se aplică doar în cazul fructelor/legumelor, laptelui și produselor lactate.</i> <i>Produsele de panificație sunt finanțate din fonduri naționale.</i>
II.2.14) Informații suplimentare: <i>Funcție de durată contractului/acordului-cadru, se pot cuprinde informații în legătură cu ajustarea prețului contractului/acordului-cadru (se va prelua din contract)</i>

SECȚIUNEA III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

1.III.1) Condiții de participare

III.1.1 a) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale Listă și descriere succintă a condițiilor:	
III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale: Cerința nr. 1. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul acordului-cadru de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului/acordului-cadru de achiziție cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc/ofertanții clasati pe primele locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se vor prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.	
III.1.2) Situația economică și financiară <input checked="" type="checkbox"/> Criterii de calificare enunțate în documentele achiziției Listă și descriere succintă a criteriilor de calificare: <i>[Operatorul economic face dovada îndeplinirii cerințelor privind situația economică și financiară, de regulă, prin prezentarea, după caz, a unora sau mai multora dintre următoarele informații și documente:</i> <i>i.declarații sau extrase bancare corespunzătoare sau, acolo unde este cazul, dovada asigurării de risc profesional;</i> <i>ii.prezentarea situațiilor financiare sau a extraselor din situațiile financiare, în cazul în care publicarea situațiilor financiare este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic;</i> <i>iii.o declarație privind cifra totală de afaceri a operatorului economic și, acolo unde este cazul, cifra de afaceri din domeniul de activitate care face obiectul contractului, pentru cel mult ultimele trei exerciții financiare disponibile, în funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic, în măsura în care informațiile privind cifrele de afaceri sunt disponibile.</i> <i>În cazul în care, din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte una sau mai multe dintre informațiile și documentele prevăzute mai sus, operatorul economic este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document pe care autoritatea contractantă îl consideră adecvat.</i> <i>În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terți/terții, autoritatea contractantă solicită ca operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.</i> <i>Se vor depune odată cu depunerea DUAЕ următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare/și sau a acordului de asociere, după caz.</i>	
Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:	Modalitatea de îndeplinire
I. Cifra de afaceri Cerința nr. 1. Nivelul minim pentru cifra medie de afaceri globală anuală a ofertantului pe ultimii 3 ani, 2022., 2021. și 2020 [funcție de momentul inițierii procedurii se vor completa corespunzător ultimii 3 ani] trebuie să fie cel puțin egal cu 6000. lei [valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, fără TVA] [Pentru calculul echivalenței euro/altă valută se va avea în vedere cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.	

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici (ofertanți/ofertanți asociați/terți susținători) participanți la procedura de atribuire a acordului-cadru de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertanții clasafi pe primele locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE.

[Autoritatea contractantă poate stabili cerințele privind nivelul cifrei medii de afaceri globale minime anuale prin raportare la grupuri de loturi, în cazul în care este permisă atribuirea mai multor loturi aceluiași ofertant, iar contractele pentru acestea trebuie executate în același timp.

Autoritatea contractantă nu are dreptul să limiteze documentele care va fi prezentate în vederea îndeplinirii nivelului aferent cifrei de afaceri la bilanțul contabil; acesta are obligația acceptării și a altor documente edificatoare, în cazul în care din motive justificate corespunzător operatorul economic nu poate prezenta documentele solicitate de dvs.

Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, se va menționa faptul că pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual lei/valută comunicat fie de BNR fie de BCE pentru fiecare an în parte (pentru o evaluare unitară autoritatea contractantă va alege una din cele două instituții pentru referință.)

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criterii de calificare enunțate în documentele achiziției

Listă și descriere succintă a criteriilor de calificare:

[Atunci când intenționează să atribue un contract de achiziție publică/acord-cadru pe loturi, autoritatea contractantă aplică cerințele privind capacitatea prin raportare la fiecare lot în parte. Ca o condiție pentru posibilitatea atribuirii contractelor ce fac obiectul mai multor loturi aceluiași ofertant, autoritatea contractantă poate stabili cerințele privind resursele tehnice și/sau profesionale prin raportare la grupuri de loturi, atunci când utilizarea acestor resurse în cadrul contractelor se realizează simultan sau fac imposibilă alocarea aceleiași/aceleorași resurse pentru mai multe contracte care se execută în același timp.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertantului/candidatului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul și în legătură cu un anumit contract de achiziție publică/acord-cadru, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau a criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

În cazul în care susținerea terțului/terților vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru.]

Cerința nr. 1

Operatorii economici vor prezenta autorizația [SANITAR VETERINARĂ] emisă de [ANSVSA] eliberată în conformitate cu art. [...] din [...]

Operatorii economici vor prezenta documentul de înregistrare pentru siguranța alimentelor emis de direcția județeană sanitară veterinară pentru siguranța alimentelor (conform Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 111/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/sau cu anunțuri a produselor alimentare de origine animală sau nonanimală, cu modificările și completările ulterioare, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine nonanimală).

Pentru produsele lactate se va prezenta autorizația sanitar-veterinară pentru schimburi intracomunitare cu produse de origine animală conform Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 57/2010, cu modificările ulterioare.

Pentru operatorii economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în condițiile legii din țara rezidentă (traducere autorizată în limba română)

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a acordului-cadru de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentat, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc/ofertanții clasafi pe primele locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Autorizațiile/documentele vor fi valabile la momentul prezentării lor.

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Modalitatea de îndeplinire

I. Experiența similară:

Cerința nr. 1.

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data-limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare a căror valoare/cantitate cumulată a fost de minimum 96.889,80 lei/bucăți/kg., fără TVA

[nu se va depăși valoarea estimată/cantitatea celui mai mare contract subsecvent] pentru fiecare lot în parte, la nivelul unuia sau mai multor contracte [(Art. 6 lit. c) coroborat cu art. 13 din Instrucțiunea 2/2017].

Prin produse similare se înțelege următoarea sintagmă:

Lot 1 - Furnizare de produse de panificație

Lot 2 - Furnizare de lapte și produse lactate

Lot 3 - Furnizare de fructe și legume

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul/ofertanții clasat/clasafi pe primele locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;

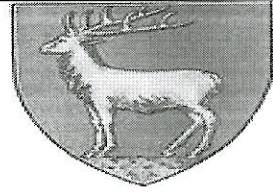
- recomandări; - alte documente echivalente.
II. Subcontractare Se va/vor preciza partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.
III. Eșantioane, descrieri sau fotografii Nu e cazul.
IV. Calitate Nu e cazul.
III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor:
III.1.5) Informații privind contractele rezervate <input type="checkbox"/> Contractul este rezervat unor ateliere protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate <input type="checkbox"/> Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată

Întocmit compartiment achiziții publice ,
Dragu Ioana 
Pîrvu Angela Adelina 
Călin Maria Andrea 



ROMANIA
COMUNA TURBUREA

LOCALITATEA TURBUREA, JUDEȚUL GORJ,
Cod poștal 217515, Cod de identificare fiscală: 4898940
Telefon : 0253/472527; Tel/fax : 0253 /472383



Nr. 11980/15.11.2023



ANEXA nr. 2: Caiet de sarcini pentru achiziția de produse

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național.

În cadrul acestei proceduri, [introduceți denumirea autorității contractante] îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv autoritate contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Încheierea contractului de furnizare a fructelor, legumelor, laptelui sau produselor lactate și produselor de panificație în vederea distribuirii elevilor din învățământul primar și gimnazial de stat, precum și preșcolărilor din grădinițele de stat de pe raza Comunei Turburea

Limita valorică zilnică per preșcolar/elev este după cum urmează:

a) 0,70 lei pentru porția de fructe și legume;

b) 1,11 lei pentru porția de lapte de consum și produse lactate fără adaos de lapte praf;

c) 0,65 lei pentru porția de produse de panificație.

(2) Produsele care se pot distribui preșcolărilor și elevilor și gramajele porțiilor sunt prevăzute în anexa nr. 1 și trebuie să respecte cerințele prevăzute în anexa respectivă.

(3) Pe parcursul săptămânii, unui preșcolar/elev i se acordă gratuit 2 porții de fructe și/sau legume, 3 porții de lapte, 2 porții de produse lactate și 5 porții de produse de panificație, cu încadrarea în sumele alocate cu aceste destinații.

Programul pentru școli al României este un program menit să creeze obiceiuri alimentare sănătoase și să ducă la creșterea consumului de produse locale în rândul copiilor, acesta fiind construit în jurul a două componente: distribuția de fructe și legume proaspete, lapte de consum și produse lactate fără adaos de lapte praf și punerea în aplicare a măsurilor educative aferente distribuției de fructe și legume, lapte și produse lactate.

Programul pentru școli al României prevede realizarea cumulată a următoarelor măsuri:

- acordarea gratuită pentru preșcolarii din grădinițele de stat autorizate/acreditate și particulare acreditate cu program normal de 4 ore și elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat autorizat/acreditat, precum și pentru preșcolarii și elevii incluși în învățământul special de fructe și/sau legume proaspete, lapte natural de consum și/sau produse lactate fără adaos de lapte praf și de produse de panificație în limita valorii zilnice/preșcolar/elev;
- derularea de măsuri educative care însoțesc distribuția produselor.

Obiectivele Programului pentru școli al României sunt:

- conștientizarea preșcolariilor și a elevilor asupra unei alimentații sănătoase bazate pe consumul de fructe și legume proaspete, lapte și produse lactate;
- deprinderea și fixarea unor obiceiuri alimentare sănătoase în rândul copiilor și prevenirea diferitelor afecțiuni de sănătate (diabet, boli cardiovasculare și obezitate infantilă);
- creșterea pe termen scurt și pe termen lung a consumului de fructe și legume, lapte și produse lactate în dieta copiilor;
- creșterea gradului de informare despre tipurile de produse alimentare locale și despre combaterea risipei de alimente.

Autoritățile contractante la nivel local prevăzute la art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare, sunt consiliile județene și/sau consiliile locale ale comunelor, orașelor și municipiilor sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz.

Frecvența distribuirii produselor

Pe parcursul săptămânii, unui preșcolar/elev i se acordă gratuit 2 porții de fructe și/sau legume, 3 porții de lapte, 2 porții de produse lactate și 5 porții de produse de panificație, cu încadrarea în sumele alocate cu aceste destinații.

Preșcolarul/Elevul prezent la cursuri poate consuma mai mult de o porție de produs în aceeași zi, ca urmare a redistribuirii produselor neconsumate din motive obiective, dar ajutorul financiar al Uniunii Europene se va solicita în limita a 2 porții de fructe și/sau legume, 3 porții de lapte, 2 porții de produse lactate acordate gratuit pe parcursul unei săptămâni.

Autoritățile contractante asigură realizarea diversității produsului lapte și a produselor lactate distribuite în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, prin selecția acestora din lista prevăzută în anexa nr. 1 din același act normativ.

Diversitate înseamnă distribuirea a cel puțin două produse din cele prevăzute la pct. II lit. B subpct. 1, cu respectarea prevederilor subpct. 2-5 din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 652/2023.

Pentru asigurarea diversității, porția de fructe și/sau legume va fi însoțită de o porție de biscuiți și/sau covrigi uscați, iar porțiile de lapte și produse lactate vor fi

însoțite de corn și/sau baton, conform anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 652/2023.

La cererea motivată a părinților, preșcolarii sau elevii care suferă de intoleranță la gluten și/sau lactoză și/sau la orice alt ingredient sau compus și/sau la orice produs distribuit conform prevederilor art. 3 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023 sau degustat conform prevederilor art. 5 alin. (3) din aceeași hotărâre vor beneficia de produse adecvate situației acestora, în limita valorii zilnice prevăzute la art. 3 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023.

Prevederile art. 4 alin. (3), art. 5 alin. (2) și (4), art. 9 alin. (3), (7) și (8) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023 fac referire la scenariile de organizare și desfășurare a cursurilor în unitatea de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor prevăzute de legislația în vigoare în situații epidemiologice naționale și aprobate în stările de alertă și urgență, precum și în cazuri de conflicte de muncă.

În conformitate cu art. 3 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, limita valorică zilnică a produselor distribuite este de:

- 0,70 lei pentru porția de fructe și legume;
- 1,11 lei pentru porția de lapte de consum și produse lactate fără adaus de lapte praf;
- 0,65 lei pentru porția de produse de panificație.

Limita valorică zilnică cuprinde prețul integral de achiziție a produselor, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, cheltuielile de transport, distribuție și depozitare a acestora, după caz.

Beneficiarii programului

Beneficiarii acestui program sunt preșcolarii din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat autorizate/acreditate și elevii din învățământul primar și gimnazial de stat, care pot primi fructe și legume proaspete, lapte și produse lactate în limita unei valori zilnice/preșcolar/elev.

Produsele care se pot distribui preșcolarilor și elevilor și gramajele porțiilor sunt prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 652/2023.

Produsele distribuite în cadrul Programului pentru școli

Caracteristicile generale

Pentru menținerea sănătății preșcolarilor și elevilor prevăzuți la art. 2 lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, în cadrul Programului pentru școli se vor distribui numai produse alimentare care respectă cerințele prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 853/2004 al Parlamentului European și al Consiliului privind igiena produselor alimentare, cu modificările și completările ulterioare, care vor purta marca de identificare prevăzută în Regulamentul (CE) nr. 853/2004 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor norme specifice de igienă care se aplică alimentelor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

Prin excepție de la prevederile art. 4 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, porția de fructe și/sau legume și porția de lapte și produse lactate poate fi distribuită una fără cealaltă dacă, la data începerii distribuției, procedura de atribuire a acordului-cadru pentru unul din cele două produse:

a) nu a fost finalizată; sau

b) a fost finalizată, dar nu s-a încheiat acordul-cadru; sau

c) nu a fost inițiată din motive obiective, independente de voința autorității contractante.

Tot prin excepție de la prevederile art. 4 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, porția de fructe și/sau legume, precum și porția de lapte și produse lactate pot fi distribuite și fără porția de biscuiți și/sau covrigi uscați, respectiv corn

și/sau baton, dacă, la data începerii distribuției, procedura de atribuire a acordului-cadru pentru produsele de panificație:

a) nu a fost finalizată; sau

b) a fost finalizată, dar nu s-a încheiat acordul-cadru; sau

c) nu a fost inițiată din motive obiective, independente de voința autorității contractante.

În cazul în care unitățile de învățământ nu dispun de spații de depozitare conform prevederilor art. 10 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, porțiile de produse lactate pot fi înlocuite cu porții de lapte.

Produsele distribuite vor respecta cerințele prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

Pentru menținerea sănătății preșcolărilor și elevilor prevăzuți la art. 2 lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, în cadrul Programului pentru școli al României se vor distribui numai produse alimentare care respectă cerințele prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 852/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind igiena produselor alimentare, cu modificările și completările ulterioare, care vor purta marca de identificare prevăzută în Regulamentul (CE) nr. 853/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 de stabilire a unor norme specifice de igienă care se aplică alimentelor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare. Produsele distribuite vor respecta cerințele prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

Furnizorii de produse păstrează și prezintă organismelor de control competente documentele comerciale, precum și documentele care atestă calitatea și siguranța produselor distribuite în unitățile de învățământ.

A. Distribuția de fructe și legume

Se pot distribui următoarele:

- mere;
- pere;
- struguri de masă;
- prune;
- morcov, păstârnac, țelină rădăcină, sfeclă roșie;
- ardei grași;
- castraveți proaspeți.

Depozitele de fructe și legume trebuie să dețină autorizație/înregistrare sanitară veterinară valabilă pe perioada contractului/acordului-cadru de furnizare, conform Ordinului președintelui Agenției Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 111/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru

siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau nonanimală, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine nonanimală, cu modificările și completările ulterioare.

Mijloacele de transport necesare furnizării fructelor și legumelor proaspete trebuie să dețină autorizație/înregistrare sanitară veterinară valabilă pe perioada contractului/acordului-cadru de furnizare, conform Ordinului președintelui Agenției Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 111/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau nonanimală, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine nonanimală, cu modificările și completările ulterioare.

B. Distribuția de lapte și produse lactate

Se vor distribui:

- lapte de consum fără adaos de lapte praf: lapte tratat termic, pasteurizat sau UHT, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori, fără adaos de cacao;

- produse lactate fermentate fără adaos de lapte praf: iaurt, lapte acru, lapte covășit, chefir, sana și alte sortimente de lapte fermentate sau acrite, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori, fără adaos de fructe, fără adaos de cacao și caș, după caz, atunci când unitățile școlare dispun de echipamente frigorifice. Porția de caș este produs lactat nefermentat și nearomatizat.

Unitățile de procesare a laptelui și produselor lactate trebuie să dețină autorizație sanitară veterinară, valabilă pe perioada contractului/acordului-cadru de furnizare, conform Ordinului președintelui Agenției Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 57/2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare sanitar - veterinară și pentru siguranța alimentelor a unităților care produc, procesează, depozitează, transportă și/sau distribuie produse de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

Mijloacele de transport necesare furnizării laptelui și produselor lactate trebuie să dețină autorizație/înregistrare sanitară veterinară valabilă pe perioada contractului/acordului-cadru de furnizare, conform Ordinului președintelui Agenției Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 111/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau nonanimală, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine nonanimală, cu modificările și completările ulterioare, și Ordinului președintelui Agenției Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 57/2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor a unităților care produc, procesează, depozitează, transportă și/sau distribuie produse de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

C. Distribuția de produse de panificație

Se vor distribui:

- corn sau baton ambalat, din făină integrală/dietetică, care nu este produs pe bază de aluat congelat, care poate conține adaos de zaharuri și grăsimi, cu

încadrarea în limitele prevăzute în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;

- covrigi simpli sau biscuiți uscați ambalați, din făină integrală/dietetică, care nu sunt produși pe bază de aluat congelat, care pot conține adaos de zaharuri și grăsimi, cu încadrarea în limitele prevăzute în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008.

2.1. Informații despre autoritatea contractantă

În cadrul acestei proceduri, Comuna Turburea îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului

UAT COMUNA TURBUREA este responsabil de:

- elaborarea documentațiilor de atribuire și a documentelor-suport ale acestora;
- organizarea procedurilor de achiziție publică;
- desemnarea câștigătorilor;
- încheierea contractelor/acordurilor-cadru cu furnizorii sau prestatorii;
- monitorizarea și controlul distribuției produselor și implementarea măsurilor educative.

Documentațiile de atribuire pentru acordurile-cadru de furnizare a produselor se elaborează pe baza documentației standardizate (ordin comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice), cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024 și prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare.

Lanț de aprovizionare scurt - relația directă dintre producător/procesator și consumator, care implică un număr cât mai mic de intermediari, unde:

Producătorul - persoana fizică sau juridică de pe a cărei exploatație se obțin fructe și/sau legume. Grupurile și organizațiile de producători de fructe și legume recunoscute conform legislației în vigoare, precum și cooperativele de producători de fructe și legume sunt considerate producători.

Procesatorul - persoana juridică al cărei obiect principal de activitate îl reprezintă procesarea laptelui. Cooperativele de procesare a laptelui sunt considerate procesatori.

Consumatorul - preșcolarul/elevul beneficiar al Programului pentru școli al României.

Intermediar - orice distribuitor/comerciant care asigură furnizarea produselor de la producător/procesator la consumator. Autoritățile contractante la nivel local nu sunt considerate intermediari. Subcontractanții care prestează serviciile de transport nu sunt considerați intermediari.

Autoritățile contractante au obligația să urmărească respectarea acordurilor-cadru/contractelor încheiate cu furnizorii, inclusiv la momentul furnizării fructelor, legumelor, laptelui și a produselor lactate și produselor de panificație în unitățile de învățământ.

Pentru aplicarea prevederilor art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, respectiv acordarea gratuită de produse și finanțare a măsurilor educative se acordă sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, pentru bugetele locale.

Ordonatorii principali de credite pentru efectuarea plăților către furnizori și prestatori sunt președinții consiliilor județene și/sau consiliilor locale ale comunelor, orașelor și municipiilor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz.

Produsele, transportul și distribuția acestora la unitățile de învățământ se contractează de autoritățile contractante la nivel local, în limita sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată acordate cu această destinație de la bugetul de stat, avându-se în vedere numărul de preșcolari și elevi beneficiari comunicat de inspectoratele școlare județene/al municipiului București, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Autoritățile competente la nivel local și directorii unităților de învățământ răspund în mod direct de buna desfășurare a Programului pentru școli al României, având următoarele obligații:

- să asigure condițiile de primire și recepție a produselor în unitățile de învățământ, precum și distribuția produselor elevilor prezenți la cursuri, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 652/2023; și

- să garanteze veridicitatea datelor din documentele care atestă furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate și realizarea măsurilor educative. Plata produselor și a serviciilor contractate aferente Programului pentru școli al României se efectuează, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, confirmate de directorii unităților de învățământ. Persoanele desemnate din cadrul Primăriei Comunei Turburea răspund de respectarea condițiilor de igienă privind primirea, depozitarea și distribuția produselor, după caz, de comunicarea directă cu furnizorul în privința cantităților ce trebuie livrate preșcolarilor și elevilor prevăzuți la art. 9 alin. (2)-(7) și (11) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, precum și de întocmirea evidențelor prezenței preșcolarilor/elevilor la distribuția produselor și la desfășurarea măsurilor educative.

Depozitarea produselor se face în spații special amenajate pentru depozitarea/păstrarea produselor aflate în termen de valabilitate, în condiții de igienă, dotate, după caz, cu echipamente frigorifice, monitorizate din punctul de vedere al temperaturii.

Distribuirea se va face de către persoanele desemnate care îndeplinesc și respectă normele de igienă, conform legislației în vigoare.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene Programul pentru școli al României în perioada 2023-2029

Identificarea proiectului: Fondul European de Garantare Agricolă

Finanțarea din fonduri FEAGA se aplică doar în cazul fructelor/legumelor, laptelui și produselor lactate.

Produsele de panificație sunt finanțate din fonduri naționale

Aprobarea APIA Centrul Județean GJ nr.9431/23.10.2023 privind aprobarea cererii de aprobare/actualizare a solicitanților

Scopul achiziției este Acordarea gratuită pentru preșcolarii din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat autorizate/acreditate și particulare acreditate și pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și particular, precum și pentru preșcolarii și elevii incluși în învățământul special de fructe și legume

proaspete, lapte și produse lactate și produse de panificație în limita unei valori zilnice/preșcolar/elev.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea contractantă

Programul pentru școli al României este un program menit să creeze obiceiuri alimentare sănătoase și să ducă la creșterea consumului de produse locale în rândul copiilor, acesta fiind construit în jurul a două componente: distribuția de fructe și legume proaspete și lapte de consum și produse lactate fără adaos de lapte praf și punerea în aplicare de măsuri educative aferente distribuției de produse.

Programul prevede realizarea cumulată a următoarelor măsuri:

- acordarea gratuită pentru preșcolari din grădinițele de stat autorizate/acreditate și particulare acreditate cu program normal de 4 ore și elevi din învățământul primar și gimnazial de stat și privat autorizat, precum și pentru preșcolarii și elevii incluși în învățământul special, de fructe și/sau legume proaspete, lapte natural de consum și/sau produse lactate fără adaos de lapte praf și de produse de panificație din care se exclud aluaturile congelate, în limita valorii zilnice/preșcolar/elev;
- derularea de măsuri educative care însoțesc distribuția produselor.

Beneficii:

- conștientizarea preșcolariilor și elevilor asupra unei alimentații sănătoase bazate pe consumul de fructe și legume proaspete, lapte și produse lactate;
- deprinderea și fixarea unor obiceiuri alimentare sănătoase în rândul copiilor și prevenirea diferitelor afecțiuni de sănătate (de exemplu, diabetul, boli cardiovasculare și obezitatea infantilă);
- creșterea pe termen scurt și lung a consumului de fructe și legume, lapte și produse lactate în dieta copiilor;
- creșterea gradului de informare despre tipurile de produse alimentare locale și despre combaterea risipei alimentare;
- de asemenea, implementarea acestui program reprezintă o oportunitate acordată sectoarelor românești de fructe și legume, de procesare a laptelui și a produselor de panificație, mai ales în contextul punerii accentului pe produsele locale.

Totodată, pe termen lung, implementarea acestui program, la o vârstă la care se formează obiceiurile alimentare, prin deprindere și fixare a unor obiceiuri alimentare sănătoase în rândul copiilor pot contribui la prevenirea și reducerea cheltuielilor destinate tratării diferitelor afecțiuni (de exemplu: diabetul, boli cardiovasculare și obezitatea infantilă) cauzate de o alimentație nesănătoasă.

Tendința de scădere a consumului de fructe și legume proaspete și de produse lactate în rândul copiilor, precum și persistența fenomenului de obezitate infantilă cauzată de obiceiuri alimentare nesănătoase se poate corecta prin acest program care, prin furnizarea anumitor produse agricole, poate contribui la promovarea unor obiceiuri alimentare sănătoase și la consumul de produse locale.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Măsurile educative, care fac obiectul altei proceduri, însoțesc distribuția fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate.

2.5. Cadrul general al sectorului în care autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

[Acolo unde este aplicabil, în acest capitol precizați reforme structurale sociale, politici legislative, economice sau de altă natură, care ar putea fi relevante în legătură cu/sau pe perioada derulării contractului, precum și descrierea generală

a stării de fapt din sectorul în care autoritatea contractantă își desfășoară activitatea, prin informații care se referă la aspecte precum (lista este orientativă):

(i) politicile locale și strategiile naționale și/sau date economice pentru sector/categorie instituțională;

(ii) originea și istoricul recent al structurilor organizatorice actuale, instituțiile și sistemele care operează în acest sector sau în zona instituțională/categoria instituțională;

(iii) problemele întâlnite în sectorul relevant;

(iv) orice alte informații considerate relevante la nivel de sector de activitate al autorității contractante.]

2.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

(În acest capitol trebuie să indicați factorii interesați și rolul acestora în implementarea contractului. Aceste informații sunt relevante în special în condițiile în care mai mulți factori interesați contribuie la îndeplinirea obiectivului autorității contractante.

Prezentați principalii factori interesați prin raportare la produsele solicitate, rolurile și așteptările acestora, precum și posibilele conflicte la nivel de așteptări. Precizați și factorii interesați care intră în relație directă cu contractantul pe perioada derulării contractului sau ale căror decizii ar putea influența activitatea contractantului în furnizarea produselor. Informațiile menționate în această secțiune oferă posibilitatea conștientizării gradului de complexitate a activităților din contract prin prisma numărului de relații cu factorii interesați care trebuie gestionate pe perioada derulării contractului.)

A. COMUNA TURBUREA/CONSILIUL LOCAL

- elaborează documentațiile de atribuire și documentele suport ale acestora, organizarea procedurilor de achiziție publică, desemnarea câștigătorilor, încheierea contractelor/acordurilor cadru cu furnizorii sau prestatorii, monitorizează și controlează distribuția produselor și a desfășurării măsurilor educative;

- asigurarea zilnică pentru fiecare elev/preșcolar a produselor din pachetul lapte-corn, respectiv a fructelor pentru două zile pe săptămână;

- verificarea centralizatoarelor cu avizele emise de către firmele furnizoare pentru fiecare produs și pe fiecare unitate școlară;

- verificarea raportărilor lunare transmise de către unitățile școlare/preșcolare;

- verificarea prin încrucișare a centralizatoarelor cu avize trimise de către furnizori cu raportările lunare ale școlilor/grădinițelor;

- plata facturilor furnizorilor pe baza celor constatate în urma verificării încrucișate a situațiilor transmise de către firme cu cele transmise de școli/grădinițe;

- centralizarea raportărilor semestriale ale unităților școlare/preșcolare în ceea ce privește evidența produselor distribuite și evidența numărului de copii cu frecvență regulată;

- depunerea în termen a cererii de plată pentru obținerea ajutorului comunitar pentru furnizarea laptelui și a fructelor în instituțiile școlare/preșcolare beneficiare.

- implementarea a cel puțin unei măsuri educative care însoțește distribuția de fructe și legume și a unei măsuri educative care însoțește distribuția de lapte și produse lactate (măsurile educative pentru anul școlar 2017-2018 sunt: a) organizarea de vizite la ferme pomicole/legumicole sau la ferme de producere a laptelui și/sau la unități de condiționare, ambalare, depozitare și procesare a fructelor și legumelor și/sau la unități de procesare a laptelui, la sediul grupurilor și/sau organizațiilor de producători de fructe și legume și/sau la sediul cooperativelor de producători de fructe, legume și lapte, la stațiuni de cercetare

pomicolă, legumicolă sau de creștere a bovinelor, la laboratoare de profil, la zilele recoltei, expoziții, târguri sau alte evenimente și/sau activități similare;

b) organizarea de concursuri tematice legate de consumul de fructe și legume, lapte și produse lactate, inclusiv degustarea de fructe și/sau legume proaspete și/sau alte produse lactate care nu se distribuie conform prevederilor art. 3 alin. (3) și/sau miere, cu acordarea de premii, precum și organizarea de activități de grădinarit la nivelul școlii;

c) organizarea de zile tematice dedicate consumului de fructe și legume și de lapte și produse lactate sau de activități educative practice, organizarea de alte activități extracurriculare și extrașcolare sau abordarea de teme specifice în cadrul curriculumului național, inclusiv curriculumului la decizia școlii, respectiv în cadrul disciplinei opționale Educație pentru sănătate.

Solicitantul trebuie să informeze atât instituțiile școlare cât și furnizorii asupra obligativității păstrării, arhivării tuturor documentelor ce au legătură cu această măsură de ajutor financiar comunitar cel puțin trei ani începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora, separat de alte documente contabile, comerciale, etc. care nu au legătură cu măsura de ajutor financiar comunitar.

B. Inspectoratul Școlar Județean

- centralizează numărul elevilor pe fiecare unitate de învățământ școlar și preșcolar beneficiară a programului lapte-corn;
- asistă consiliul județean în punerea în aplicare a măsurilor educative având responsabilitatea ca preșcolarii/elevii care nu participă la activități educative practice să beneficieze de activități curriculare, extracurriculare și extrașcolare, având ca tematică beneficiile consumului de fructe și legume proaspete și de lapte și produse lactate;
- transmite lunar centralizatorul menționat mai sus (până în data de 25 a lunii pentru luna următoare) astfel încât consiliul județean să poată să le comunice în termen firmelor eventualele modificări apărute;
- comunicarea oricăror modificări apărute la nivelul școlilor/grădinițelor în ceea ce privește numărul beneficiarilor sau schimbarea denumirii, desființarea unor nivele de învățământ, comasarea sau desființarea acestora;
- transmiterea la final de semestru a unei adrese privind numărul de zile de școală din semestrul respectiv;
- comunicarea vacanțelor școlare sau a oricăror alte zile în care nu se țin cursuri;
- centralizarea raportărilor lunare trimise de școli/grădinițe și transmiterea lor consiliului județean (până în data de 10 a fiecărei luni);
- comunicarea la începutul anului școlar a persoanelor responsabile cu recepția și distribuția produselor lactate și de panificație din fiecare unitate școlară/preșcolară beneficiară;
- menținerea legăturii permanente cu școlile/grădinițele beneficiare;
- centralizarea reclamațiilor venite din partea școlilor în ceea ce privește calitatea produselor, graficul de livrarea și comunicarea lor de îndată consiliului județean;
- transmit Consiliului Județean Cluj în termen de 14 zile de la finalizarea fiecărui semestru școlar centralizarea cantității de produse distribuite per categorie de produs, în funcție de numărul preșcolariilor și elevilor prezenți în semestru precedent

C. Unitățile școlare/preșcolare

- directorii unitățile de învățământ răspund, în mod direct de buna desfășurare a Programului pentru școli al României (Lapte, corn, măr)

- directorii unităților de învățământ răspund de respectarea condițiilor de igienă privind primirea, depozitarea și distribuția produselor, după caz, precum și de întocmirea evidențelor prezenței preșcolarilor/elevilor la distribuția produselor și la desfășurarea măsurilor educative (depozitarea produselor în unităților de învățământ se face în spații special amenajate pentru depozitarea/păstrarea produselor în condiții de igienă, dotate , după caz, cu echipamente frigorifice, monitorizate din punctul de Vedere al temperaturii

- directorii unităților de învățământ vor nominaliza una sau mai multe persoane aparținând personalului didactic sau personalului nedidactic, după caz, care îndeplinesc și respectă normele de igienă, conform legislației în vigoare;

- persoana responsabilă va întocmi raportările lunare și semestriale și le va transmite în termen la Inspectoratului Școlar Județean;

- la cererea motivată a părinților, preșcolarii sau elevii care suferă de intoleranță la gluten și/sau lactoză și/sau la orice alt ingredient sau compus și/sau la orice produs distribuit, vor beneficia de produse adecvate situației acestora, în limita valorii zilnice prevăzute.

- persoana responsabilă va ține legătura cu firmele furnizoare în ceea ce privește necesarul de produse pentru fiecare zi în situația absenței elevilor. În cazul în care pe parcursul unei luni se mai înscrie unul, doi sau mai mulți copii școala va comunica de îndată inspectoratului școlar noul necesar și nu firmelor care la rândul său va comunica consiliului județean; în cazul elevilor absenți necesarul pentru ziua sau zilele următoare se transmite firmelor fie telefonic, fie prin mențiune pe avizul de preluare a mărfii; Nu se distribuie (retroactiv) lapte, corn, măr pentru zilele în care elevul a fost absent.

- documentele de recepție a produselor lactate, de panificație și a fructelor (avizele de însoțire) trebuie să fie semnate și aibă consemnat numele și prenumele persoanei care preia marfa, respectiv responsabilul din școală/grădiniță. De asemenea, acesta are obligația de a organiza distribuirea produselor lactate, de panificație și a fructelor astfel încât fiecare elev/preșcolar să primească zilnic o cutie de lapte și un corn/pachet biscuiți și două zile pe săptămână fructe. Nu se distribuie elevilor/preșcolarilor toate cantitățile o dată pentru toată săptămâna sau pentru mai multe zile. Distribuția la grupă/clasă se face de către responsabil și nu de către copil/elev;

- la sfârșitul fiecărei luni responsabilul va întocmi raportarea lunară după modelul de mai jos:

Model: Situație Lapte și produse lactate

Nr crt	Unitatea școlară/preșcolară	Nr. și data avizului	Cantitate recepționată preșcolari (lapte)	Cantitate recepționată învățământ primar (lapte/)	Cantitate recepționată învățământ gimnazial (lapte)

Model: Situație Corn/Biscuiți

Nr crt	Unitatea școlară/preșcolară	Nr. și data avizului	Cantitate recepționată preșcolari (corn/biscuiți)	Cantitate recepționată învățământ primar (corn/biscuiți)	Cantitate recepționată învățământ gimnazial (corn/biscuiți)

Model: Situație Fructe și legume

Nr crt	Unitatea școlară/preșcolară	Nr. și data avizului	Cantitate recepționată preșcolari (fructe /legume)	Cantitate recepționată învățământ primar (fructe /legume)	Cantitate recepționată învățământ gimnazial (fructe /legume)

Completare se face după cum urmează:

* tabelul va fi întocmit în Excel și nu în Word;

* la început se va trece antetul: denumirea unității școlare, adresa, nr. de telefon;

*titlul documentului: „Raport lapte, corn, măr pentru luna.....anul;

* nr. crt. se începe cu 1, 2, 3 în funcție de nr. de avize existente într-o lună;

* nr. și dată aviz – se trece nr. de pe aviz și data emiterii lui situată de regula sub nr. avizului;

* se trece cantitatea pe nivel de învățământ de pe fiecare aviz (în cazul produselor de panificație se începe în același tabel cu cornul și se continuă cu biscuiții – nu se fac două tabele);

*în funcție de nr. avizelor se inserează rândurile (nu se fac mai multe documente);

* la final se face un total al cantităților (totalul se face aplicând formula de sumă și nu calculat de mână și trecut o cifră aiurea);

* după terminarea rubricilor de completat se va trece jos în stânga: întocmit: numele și prenumele;

*documentul/FIȘIERUL excel se salvează astfel: consum_septembrie2023_Liceul Tehnologic Turburea și se va trimite prin email la ISJ. Nu se vor trimite documentele scanate;

*școala poate opta ca în cadrul unui singur document să completeze cantitățile pt. un întreg an școlar prin adăugarea de sheet-uri pt.fiecare lună

*în cazul școlilor din mediul rural unitatea PJ poate cuprinde în același document raportările și de la celelalte structuri din comună cu menționarea numelui fiecărei școli/grădinițe

Anexa nr. 1 la prezentul ghid cuprinde un exemplu de completare

- la finalul fiecărui semestru se vor depune la consiliul județean anexele privind cantitățile de produse distribuite și anexa privind evidența numărului de copii cu frecvență regulată. Aceste anexe se găsesc în ghidul solicitantului de ajutor financiar care urmează să fie elaborat și aprobat de către Agenția de Plăți și Intervenții în Agricultură.

- școlile care nu trimit situația lunară întocmită corect vor fi atenționate prin intermediul Inspectoratului Școlar Județean. Dacă nici după a doua solicitare nu își vor remedia situația sau nu vor menționa că situația lor inițială este corectă se va considera raportarea ca fiind corectă. Raportarea lunară stă la baza plății facturilor emise de furnizor. De exemplu: în cazul în care o raportare este incorectă în sensul că numărul produsele nu este identic cu cel comunicat de firmă iar după atenționare școala nu își verifică situația dacă firma face dovada ca avizul lipsă din raportarea școlii este semnat de către responsabil diferența va fi suportată de către școală;

- raportările lunare se transmit de către școli inspectoratului școlar până la data de 05 a lunii pentru luna anterioară;

Documente care trebuie să fie păstrate de instituțiile școlare beneficiare (cele pentru care solicită ajutorul comunitar Consiliile Județene și primăriile sectoarelor municipiului București):

- avize de expediție (de însoțire a mărfii) privind livrarea produselor lactate, în original. Acestea trebuie să fie semnate de instituția școlară care a preluat

produsele lactate și le-a distribuit copiilor și să conțină denumirea completă a produselor lactate. Avizele trebuie să fie păstrate la nivelul instituției școlare care le-a semnat de primire. La nivelul instituțiilor școlare, în momentul recepției, produsele necorespunzătoare ar trebui retrase/înlocuite chiar în momentul recepției. Metodologia de recepție cât și aplicarea uniformă a acesteia în toate instituțiile școlare, aparține solicitantului.

- documente comerciale care atestă calitatea produselor și anume, declarație de conformitate sau certificat de calitate, în original.

- evidența produselor lactate (consumate) distribuite copiilor din instituția școlară respectivă și evidența numărului de copii cu frecvență regulată (prezenți) completată conform catalogului școlar; Această evidență trebuie să fie păstrată la nivelul fiecărei instituții școlare care a distribuit produsele lactate copiilor beneficiari și care apare în cererea de aprobare. Evidența se poate ține și în format electronic, cu condiția să fie pusă la dispoziția inspectorilor APIA.

- proces verbal de returnare/refuz al porțiilor deteriorate, întocmit în momentul recepției produselor lactate, (dacă este cazul);

- actul administrativ de desemnare a persoanei care se ocupă cu recepția, distribuția produselor lactate, de panificație și a fructelor;

Documentele trebuie să fie păstrate cel puțin trei ani începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

Păstrarea documentelor poate fi în formă computerizată și pe hârtie, dar solicitanții trebuie:

- să se asigure că păstrează toate documentele necesare demonstrării faptului că respectă regulile schemei;

- să se asigure că documentele păstrate în format electronic pot fi puse la dispoziția inspectorilor APIA;

- să se asigure că documentele în format electronic sau cele pe hârtie, sunt păstrate minim trei ani începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

- să prezinte inspectorilor APIA cataloagele

3.Descrierea produselor solicitate

Atribuirea acordului-cadru/contractului de furnizare și distribuție a produselor și serviciilor se va realiza conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024, a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Achiziția este împărțită pe loturi, tipuri de produse și zone.

Zonele se vor stabili de autoritățile contractante.

Caracteristici specifice pentru livrare către unitățile de învățământ

A.Fruite și legume

1.Portția de fructe distribuită are cel puțin 100 grame și conține o singură specie de fructe, iar porția de legume distribuită are cel puțin 200 grame și poate fi un amestec din speciile propuse, preparate și gata de consum în stare proaspătă.

2.Fruitele și legumele distribuite vor fi întregi, sănătoase, spălate, curate, fără corpuri străine vizibile, fără urme de atacuri de boli și dăunători, fără umiditate externă în exces, fără miros sau gust străin. Amestecurile vor conține legume sănătoase, spălate, curate, fără corpuri străine vizibile, fără urme de atacuri de

boli și dăunători, fără umiditate externă în exces, fără miros sau gust străin, curățate și tăiate în bucăți gata de consum și fără niciun alt ingredient.

3.Fiecare porție de fructe și/sau legume va fi ambalată individual sau, după caz, pentru fructe ambalajele pot conține mai multe porții.

4.Merele, perele, strugurii de masă și ardeii grași distribuiți întregi vor fi încadrați la categoria "Extra" și/sau categoria I, conform standardului de comercializare specific, prevăzut în părțile 1, 6, 8 și 9 din partea B a anexei I la Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 543/2011 al Comisiei din 7 iunie 2011 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1.234/2007 al Consiliului în ceea ce privește sectorul fructelor și legumelor și sectorul fructelor și legumelor prelucrate, cu modificările și completările ulterioare.

5.Prunele, morcovii, păstârnacul, țelina rădăcină și sfecla roșie distribuite vor respecta standardul de comercializare general, prevăzut în partea A din anexa I la Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 543/2011.

6.Amestecurile de legume vor respecta prevederile art. 4 alin. (1) lit. (d) din Regulamentul (UE) nr. 543/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Producătorii amestecurilor de legume preparate și gata de consum în stare proaspătă vor stabili și vor indica pe eticheta produsului data durabilității minime, conform Regulamentului (UE) nr. 1.169/2011.

7.Perioada de consum a fructelor și legumelor se stabilește conform legislației Uniunii Europene și naționale în vigoare.

B. Lapte și produse lactate

1.Porția de lapte și porția de produse lactate au un conținut de minimum 3,2% proteine și de minimum 1,8% grăsime. Porția de produse lactate conține cel puțin 90% din greutate lapte tratat termic.

2.Porția de lapte distribuită are 200 ml, porția de produse lactate distribuită are 125 grame, iar porția de caș are 20 grame.

3.În cadrul Programului pentru școli nu se vor distribui produse obținute în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului agriculturii și alimentației și al ministrului de stat, ministrul sănătății, nr. 327/166/2000 pentru aprobarea utilizării laptelui reconstituit din lapte praf la fabricarea laptelui de consum.

4.Perioada de consum a produselor se stabilește conform legislației Uniunii Europene și naționale în vigoare.

5.Autoritățile contractante asigură realizarea diversității produsului lapte prin selecția produselor prevăzute la pct. 1 cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1) din hotărâre.

6.Diversitate înseamnă distribuirea a cel puțin două produse din cele prevăzute la subpct. 1 cu respectarea prevederilor subpct. 2-5.

C. Produse de panificație

1.Porția produselor de panificație, în funcție de tipul produsului, va avea 80 grame pentru corn și baton sau echivalentul valorii energetice a acestora pentru covrigi simpli sau biscuiți uscați.

2.Pentru diversificare, făina integrală/dietetică folosită la prepararea produselor de panificație poate conține amestecuri de semințe de floarea-soarelui, dovleac, susan, în și/sau mac.

3.Perioada de consum pentru corn sau baton ambalat se stabilește de producător, fără a depăși 7 zile de la data fabricației. Pentru celelalte produse de panificație se vor respecta prevederile legislației în vigoare referitoare la informarea consumatorilor.

4.Pentru diversificare, făina integrală/dietetică folosită la prepararea produselor de panificație poate conține amestecuri de semințe de floarea-soarelui, dovleac, susan, în și/sau mac.

5. Perioada de consum pentru corn sau baton ambalat se stabilește de producător, fără a depăși 7 zile de la data fabricației. Pentru celelalte produse de panificație se vor respecta prevederile legislației în vigoare referitoare la informarea consumatorilor.

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul autorității contractante

Autoritățile competente la nivel local pentru aplicarea Programului pentru școli sunt consiliul județean și/sau consiliul local, care își asumă organizarea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor pentru achiziția produselor aferente Programului, potrivit prevederilor legislației în domeniul achizițiilor publice.

[Autoritățile competente sunt prevăzute la art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare.]

Procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de furnizare a produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative se organizează la nivel județean și/sau la nivel local și se stabilesc potrivit prevederilor legislației în domeniul achizițiilor publice.

Pentru aplicarea prevederilor art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, respectiv acordarea gratuită de produse și finanțarea măsurilor educative, se acordă sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, pentru bugetele locale.

Ordonatorii principali de credite pentru efectuarea plăților către furnizori și prestatori sunt președinții consiliilor județene și primarii municipiilor, orașelor, comunelor/sectoarelor municipiului București.

Autoritățile competente la nivel local și directorii unităților de învățământ răspund în mod direct de buna desfășurare a Programului pentru școli al României, având următoarele obligații:

- să asigure condițiile de primire și recepție a produselor în unitățile de învățământ, precum și distribuția produselor elevilor prezenți la cursuri, în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri; și

- să garanteze veridicitatea datelor din documentele care atestă furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate și realizarea măsurilor educative.

Plata produselor și a serviciilor contractate aferente Programului pentru școli al României se efectuează, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, confirmate de directorii unităților de învățământ.

Directorii unităților de învățământ preuniversitar răspund de respectarea condițiilor de igienă privind primirea, depozitarea și distribuția produselor, după caz, de comunicarea directă cu furnizorul în privința cantităților ce trebuie livrate preșcolarilor și elevilor, precum și de întocmirea evidențelor prezenței preșcolarilor/elevilor la distribuția produselor și la desfășurarea măsurilor educative.

Depozitarea produselor în unitățile de învățământ se face în spații special amenajate pentru depozitarea/păstrarea produselor în condiții de igienă, dotate, după caz, cu echipamente frigorifice, monitorizate din punctul de vedere al temperaturii.

În aplicarea prevederilor privind respectarea condițiilor de igienă privind primirea, depozitarea și distribuția produselor, directorii unităților de învățământ vor nominaliza una sau mai multe persoane aparținând personalului didactic sau personalului nedidactic, după caz, care îndeplinesc și respectă normele de igienă, conform legislației în vigoare.

3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Programul pentru școli al României este un program menit să creeze obiceiuri alimentare sănătoase și să ducă la creșterea consumului de produse locale în rândul copiilor, acesta fiind construit în jurul a două componente: distribuția de

fructe și legume proaspete și lapte de consum și produse lactate fără adaos de lapte praf și punerea în aplicare de măsuri educative aferente.

Programul prevede realizarea cumulată a următoarelor măsuri:

- acordarea gratuită pentru preșcolarii din grădinițele de stat autorizate/acreditate și particulare acreditate cu program normal de 4 ore și elevi din învățământul primar și gimnazial de stat și particular, precum și pentru preșcolarii și elevii incluși în învățământul special de fructe și/sau legume proaspete, lapte natural de consum și/sau produse lactate fără adaos de lapte praf și de produse de panificație în limita valorii zilnice/preșcolar/elev;

- derularea de măsuri educative care însoțesc distribuția produselor.

3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Conștientizarea preșcolărilor și elevilor asupra unei alimentații sănătoase bazate pe consumul de fructe și legume proaspete, lapte și produse lactate.

Deprinderea și fixarea unor obiceiuri alimentare sănătoase în rândul copiilor și prevenirea diferitelor afecțiuni de sănătate (de exemplu: diabetul, boli cardiovasculare și obezitatea infantilă).

Creșterea pe termen scurt și lung a consumului de fructe și legume, lapte și produse lactate în dieta copiilor.

Creșterea gradului de informare despre tipurile de produse alimentare locale și despre combaterea risipei alimentare.

De asemenea, implementarea acestui program reprezintă o oportunitate acordată sectoarelor românești de fructe și legume, de procesare a laptelui și a produselor de panificație, mai ales în contextul punerii accentului pe produsele locale.

Totodată, pe termen lung, implementarea acestui program, la o vârstă la care se formează obiceiurile alimentare, prin deprindere și fixare a unor obiceiuri alimentare sănătoase în rândul copiilor, poate contribui la prevenirea și reducerea cheltuielilor destinate tratării diferitelor afecțiuni (de exemplu: diabetul, bolile cardiovasculare și obezitatea infantilă) cauzate de o alimentație nesănătoasă.

Tendința de scădere a consumului de fructe și legume proaspete și de produse lactate în rândul copiilor, precum și persistența fenomenului de obezitate infantilă cauzată de obiceiuri alimentare nesănătoase se pot corecta prin acest program care, prin furnizarea anumitor produse agricole, poate contribui la promovarea unor obiceiuri alimentare sănătoase și la consumul de produse locale.

Se interzice indicarea în caietul de sarcini a unor specificații tehnice care desemnează produse de o anumită origine/fabricație sau procedee speciale, în cazul în care introducerea acestor specificații tehnice are ca efect favorizarea, respectiv eliminarea unuia sau mai multor ofertanți. Se interzice indicarea unei mărci de fabrică sau de comerț, a unui brevet de invenție, a unei licențe de fabricație sau a unei anume origini ori producții. Prin excepție, se admite o astfel de indicație, dar numai însoțită de mențiunea "sau echivalent" și numai în situația în care autoritatea contractantă nu are posibilitatea de a stabili în caietul de sarcini specificații tehnice suficient de precise și inteligibile pentru toate părțile interesate.

3.4. Termen de valabilitate - produse

Data durabilității minime, definită în Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei, sub forma: "a se consuma, de preferință înainte de data...", urmată de înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului sau de indicarea locului unde este înscrisă data.

Perioada de consum a fructelor și legumelor se stabilește conform legislației Uniunii Europene și naționale în vigoare.

Legumele și fructele care nu au suferit operațiuni de curățare, tăiere sau un tratament similar sunt scutite de indicarea datei durabilității minimale.

Pentru lapte și produse lactate, perioada de consum se stabilește de producător conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1.169/2011 și Hotărârii Guvernului nr. 652/2023.

Perioada de consum a produselor se stabilește conform legislației Uniunii Europene și naționale în vigoare.

Pentru produsele de panificație, facem precizarea că fac obiectul Programului pentru școli doar produsele proaspete, cu condiția ca la prepararea acestora să fie interzisă utilizarea aluatului congelat.

Perioada de consum pentru corn sau baton ambalat se stabilește de producător, fără a depăși 7 zile de la data fabricației. Pentru celelalte produse de panificație se vor respecta prevederile legislației în vigoare referitoare la informarea consumatorilor.

(Cerințele privind garanția pot acoperi: durata garanției, termenul de la care începe să curgă perioada de garanție, condițiile de acoperire, precum și operațiunile accesorii pe care furnizorul trebuie să le asigure în perioada de garanție. Dacă există cerințe privind o perioadă de garanție extinsă, autoritatea contractantă va introduce informații referitoare la garanția extinsă.)

Înlocuirea produselor

Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate respectă standardele prezentate în oferta tehnică și cele prevăzute la capitolul 3 "Descrierea produselor solicitate", precum și reglementările autorizate prevăzute de legislația în vigoare pentru aceste tipuri de produse.

Termenul de valabilitate acordat produselor de către furnizor este cel declarat în propunerea tehnică. Această perioadă curge de la data fabricației.

Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica imediat furnizorul, în scris, în privința oricărei plângeri sau reclamații formulate cu privire la produsele necorespunzătoare din punct de vedere calitativ (cu ambalaj deteriorat sau defecte de integritate), identificate după recepția mărfii.

La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul/produsele furnizat(e) în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă. Produsele care, în timpul valabilității, le înlocuiesc pe cele neconforme beneficiază de un nou termen de valabilitate care curge de la data fabricației produsului.

Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să înlocuiască produsul/produsele neconform(e) în perioada convenită, autoritatea contractantă are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului.

3.5. Ambalare, etichetare, transport, livrare, recepție

În ceea ce privește ambalarea și etichetarea, produsele distribuite în cadrul programului trebuie să respecte prevederile de la pct. II și III din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 652/2023.

Specificații privind etichetarea și marcarea

Produsele distribuite în cadrul Programului pentru școli vor avea inscripționate pe ambalaj următoarele elemente obligatorii, după caz:

a) denumirea produsului: denumirea speciei și a soiului de fructe sau legume, a laptelui și a produselor lactate, a produselor de panificație (corn, baton, biscuiți) etc.;

b) lista legumelor în cazul amestecurilor și lista ingredientelor în cazul produselor lactate și al celor de panificație, conform legislației specifice în vigoare. În cazul laptelui și al produselor lactate se va menționa conținutul minim de proteine și grăsimi;

c) în cazul laptelui, produselor lactate și de panificație se vor menționa și substanțele care cauzează alergii sau intoleranțe;

d) declarația nutrițională;

e) cantitatea netă exprimată în grame, în cazul fructelor, legumelor, produselor lactate și al celor de panificație, și exprimată în mililitri, în cazul laptelui;

f) data durabilității minimale, definită în Regulamentul (UE) nr. **1.169/2011** al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. **1.924/2006** și (CE) nr. **1.925/2006** ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei **87/250/CEE** a Comisiei, a Directivei **90/496/CEE** a Consiliului, a Directivei **1999/10/CE** a Comisiei, a Directivei **2000/13/CE** a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor **2002/67/CE** și **2008/5/CE** ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. **608/2004** al Comisiei, sub forma: "a se consuma, de preferință înainte de data...", urmată de înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului sau de indicarea locului unde este înscrisă data. Legumele și fructele care nu au suferit operațiuni de curățare, tăiere sau un tratament similar sunt scutite de indicarea datei durabilității minimale;

g) condiții de depozitare;

h) denumirea și adresa producătorului și ale distribuitorului, după caz;

i) mențiune privind lotul;

j) în cazul ambalajului laptelui și al produselor lactate va prezenta în mod obligatoriu marca de identificare ovală, care să ateste că laptele și produsele lactate au fost obținute într-o unitate autorizată sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor pentru schimburi intracomunitare;

k) mențiunea "Produs distribuit gratuit în cadrul Programului pentru școli conform Ordonanței Guvernului nr. **13/2017**, aprobată cu completări prin Legea nr. **55/2018**, cu modificările și completările ulterioare. Interzisă comercializarea!" sau mențiunea "Produs distribuit în cadrul Programului pentru școli al României conform Ordonanței Guvernului nr. **13/2017**, aprobată cu completări prin Legea nr. **55/2018**, cu modificările și completările ulterioare. Este interzisă comercializarea!"

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării. În stabilirea ambalajului contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate.

Destinația de livrare este la Cantina Primăriei Comunei Turburea.

Autoritatea contractantă va întocmi o anexă cu instituțiile de învățământ la care furnizorul va livra produsele.

Exemplu/model anexa cu instituția de învățământ:

Județul	Mediul	Tipul instituției de învățământ	Denumire instituție de învățământ cu personalitate juridică	Instituția de învățământ arondată	Număr preșcolari	Număr elevi din învățământul primar	Număr elevi din învățământul gimnazial	Număr preșcolari și elevi incluși în învățământul special
XXXX	Urban/Rural	Stat/Privat	1	2	3	4

Traseele de transport ale fiecărui ofertant vor constitui anexe ale propunerii tehnice.

Ofertantul va elabora Planul de aprovizionare/livrare/furnizare, astfel încât să răspundă necesităților autorității contractante. Planul de aprovizionare va detalia numărul de mijloace de transport pe care le va utiliza ofertantul, precum și capacitatea acestora, astfel încât să respecte orele de livrare și cantitățile

solicitate. De asemenea, ofertantul va indica modul în care va dispune de aceste mijloace de transport.

Ofertantul desemnat câștigător, respectiv contractantul, este responsabil pentru livrarea în termenul agreat a produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare, prin raportare la cele menționate anterior.

Transportul produselor care fac obiectul Programului pentru școli se face cu respectarea condițiilor specifice în vigoare, respectiv:

- mijloacele de transport să fie autorizate conform Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 57/2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor a unităților care produc, procesează, depozitează, transportă și/sau distribuie produse de origine animală, cu modificările și completările ulterioare, și Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 111/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau nonanimală, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine nonanimală, cu modificările și completările ulterioare;

- să asigure condițiile de temperatură specifice stării termice a produselor;
- personalul care asigură manipularea produselor să aibă controlul medical efectuat periodic, conform legislației specifice în vigoare.

Termenul de livrare este cel stabilit prin contract, pentru fiecare produs în parte, care va fi respectat pe întreaga perioadă de derulare a contractului. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este furnizat și acceptat de instituțiile de învățământ prin aplicarea semnăturii și ștampilei directorilor instituțiilor de învățământ.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de autoritatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de aviz de însoțire a mărfii.

Avizele de însoțire trebuie să indice denumirea completă a produselor distribuite, numărul de porții/bucăți, precum și cantitatea per unitate de măsură.

În avizele de însoțire a fructelor și legumelor, pe lângă denumirea soiului, categoria, numărul lotului, cantitatea de fructe și legume, exprimată în kilograme, trebuie să fie înscris și numărul Certificatului de conformitate, prevăzut de Regulamentul (UE) nr. 543/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În avizele de însoțire a laptelui și produselor lactate, pe lângă denumirea produsul lactat livrat, cantitatea de produse lactate în buc., prețul unitar fără TVA, trebuie să fie înscrise lotul, data fabricației și declarația de conformitate pentru produsele lactate, conform Hotărârii Guvernului nr. 652/2023.

Avizele de însoțire a produselor și centralizatoarele lunare ale acestora se întocmesc separat pe fiecare instituție de învățământ cuprinsă în graficul de livrare, iar în cadrul fiecărei instituții de învățământ se vor întocmi distinct pentru fiecare ciclu de învățământ, respectiv grădiniță, ciclu primar și gimnazial.

Furnizorul va păstra și va prezenta organelor de control competente documentele comerciale și documentele de certificare a conformității privind calitatea și siguranța produselor distribuite instituțiilor de învățământ.

La livrare în unitățile școlare, produsele vor fi însoțite de avizul de însoțire a produselor.

3.6. Condiții privind locația unde produsele trebuie livrate

Produsele achiziționate vor fi depozitate în incinta Cantinei Primăriei comunei Turburea ce deține spații corespunzătoare și Autorizație Sanitar Veterinară .

Produsele vor fi livrate și distribuite la instituțiile de învățământ cu autoturismul frigorific din dotarea Primăriei Comunei Turburea ce deține Autorizație Sanitar Veterinară .

3.7. Atribuțiile și responsabilitățile părților

[În acest capitol se include o descriere a atribuțiilor și responsabilităților părților prin raportare la scopul programului (obiectivele de la cap. 2) și produsele solicitate (descrise la paragrafele de mai sus), în raport cu obiectivele specifice, produsele solicitate și rezultatele care trebuie obținute, precum și cu luarea în considerare a informațiilor ce se includ în capitolele următoare.]

A. UAT COMUNA TURBUREA:

- elaborează documentațiile de atribuire și documentele suport ale acestora, organizarea procedurilor de achiziție publică, desemnarea câștigătorilor, încheierea contractelor/acordurilor cadru cu furnizorii sau prestatorii, monitorizează și controlează distribuția produselor și a desfășurării măsurilor educative;
 - asigurarea zilnică pentru fiecare elev/preșcolar a produselor din pachetul lapte-corn, respectiv a fructelor pentru două zile pe săptămână;
 - verificarea centralizatoarelor cu avizele emise de către firmele furnizoare pentru fiecare produs și pe fiecare unitate școlară;
 - verificarea raportărilor lunare transmise de către unitățile școlare/preșcolare;
 - verificarea prin încrucișare a centralizatoarelor cu avize trimise de către furnizori cu raportările lunare ale școlilor/grădinițelor;
 - plata facturilor furnizorilor pe baza celor constatate în urma verificării încrucișate a situațiilor transmise de către firme cu cele transmise de școli/grădinițe;
 - centralizarea raportărilor semestriale ale unităților școlare/preșcolare în ceea ce privește evidența produselor distribuite și evidenta numărului de copii cu frecvență regulată;
 - depunerea în termen a cererii de plată pentru obținerea ajutorului comunitar pentru furnizarea laptelui și a fructelor în instituțiile școlare/preșcolare beneficiare.
 - implementarea a cel puțin unei măsuri educative care însoțește distribuția de fructe și legume și a unei măsuri educative care însoțește distribuția de lapte și produse lactate (măsurile educative pentru anul școlar 2023-2024 sunt: a) organizarea de vizite la ferme pomicole/legumicole sau la ferme de producere a laptelui și/sau la unități de condiționare, ambalare, depozitare și procesare a fructelor și legumelor și/sau la unități de procesare a laptelui, la sediul grupurilor și/sau organizațiilor de producători de fructe și legume și/sau la sediul cooperativelor de producători de fructe, legume și lapte, la stațiuni de cercetare pomicolă, legumicolă sau de creștere a bovinelor, la laboratoare de profil, la zilele recoltei, expoziții, târguri sau alte evenimente și/sau activități similare;
- b) organizarea de concursuri tematice legate de consumul de fructe și legume, lapte și produse lactate, inclusiv degustarea de fructe și/sau legume proaspete și/sau alte produse lactate care nu se distribuie conform prevederilor art. 3 alin. (3) și/sau miere, cu acordarea de premii, precum și organizarea de activități de grădinărit la nivelul școlii;

c) organizarea de zile tematice dedicate consumului de fructe și legume și de lapte și produse lactate sau de activități educative practice, organizarea de alte activități extracurriculare și extrașcolare sau abordarea de teme specifice în cadrul curriculumului național, inclusiv curriculumului la decizia școlii, respectiv în cadrul disciplinei opționale Educație pentru sănătate.

Solicitantul trebuie să informeze atât instituțiile școlare cât și furnizorii asupra obligativității păstrării, arhivării tuturor documentelor ce au legătură cu această măsură de ajutor financiar comunitar cel puțin trei ani începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora, separat de alte documente contabile, comerciale, etc. care nu au legătură cu măsura de ajutor financiar comunitar.

B. Inspectoratul Școlar Județean

- centralizează numărul elevilor pe fiecare unitate de învățământ școlar și preșcolar beneficiară a programului lapte-corn;
- asistă consiliul județean în punerea în aplicare a măsurilor educative având responsabilitatea ca preșcolarii/elevii care nu participă la activități educative practice să beneficieze de activități curriculare, extracurriculare și extrașcolare, având ca tematică beneficiile consumului de fructe și legume proaspete și de lapte și produse lactate;
- transmite lunar centralizatorul menționat mai sus (până în data de 25 a lunii pentru luna următoare) astfel încât consiliul județean să poată să le comunice în termen firmelor eventualele modificări apărute;
- comunicarea oricăror modificări apărute la nivelul școlilor/grădinițelor în ceea ce privește numărul beneficiarilor sau schimbarea denumirii, desființarea unor nivele de învățământ, comasarea sau desființarea acestora;
- transmiterea la final de semestru a unei adrese privind numărul de zile de școală din semestrul respectiv;
- comunicarea vacanțelor școlare sau a oricăror alte zile în care nu se țin cursuri;
- centralizarea raportărilor lunare trimise de școli/grădinițe și transmiterea lor consiliului județean (până în data de 10 a fiecărei luni);
- comunicarea la începutul anului școlar a persoanelor responsabile cu recepția și distribuția produselor lactate și de panificație din fiecare unitate școlară/preșcolară beneficiară;
- menținerea legăturii permanente cu școlile/grădinițele beneficiare;
- centralizarea reclamațiilor venite din partea școlilor în ceea ce privește calitatea produselor, graficul de livrarea și comunicarea lor de îndată consiliului județean;
- transmit Consiliului Județean Cluj în termen de 14 zile de la finalizarea fiecărui semestru școlar centralizarea cantității de produse distribuite per categorie de produs, în funcție de numărul preșcolarilor și elevilor prezenți în semestru precedent

C. Unitățile școlare/preșcolare

- directorii unitățile de învățământ răspund, în mod direct de buna desfășurare a Programului pentru școli al României

- directorii unităților de învățământ vor nominaliza una sau mai multe persoane aparținând personalului didactic sau personalului nedidactic, după caz, care îndeplinesc și respectă normele de igienă, conform legislației în vigoare;

- persoana responsabilă va întocmi raportările lunare și semestriale și le va transmite în termen la Inspectoratului Școlar Județean;

- la cererea motivată a părinților; preșcolarii sau elevii care suferă de intoleranță la gluten și/sau lactoză și/sau la orice alt ingredient sau compus și/sau la orice produs distribuit, vor beneficia de produse adecvate situației acestora, în limita valorii zilnice prevăzute.

- persoana responsabilă va ține legătura cu firmele furnizoare în ceea ce privește necesarul de produse pentru fiecare zi în situația absenței elevilor. În cazul în care pe parcursul unei luni se mai înscrie unul, doi sau mai mulți copii școala va comunica de îndată inspectoratului școlar noul necesar și nu firmelor care la rândul său va comunica consiliului județean; în cazul elevilor absenți necesarul pentru ziua sau zilele următoare se transmite firmelor fie telefonic, fie prin mențiune pe avizul de preluare a mărfii; Nu se distribuie (retroactiv) lapte, corn, măr pentru zilele în care elevul a fost absent.

- documentele de recepție a produselor lactate, de panificație și a fructelor (avizele de însoțire) trebuie să fie semnate și aibă consemnat numele și prenumele persoanei care preia marfa, respectiv responsabilul din școală/grădiniță. De asemenea, acesta are obligația de a organiza distribuirea produselor lactate, de panificație și a fructelor astfel încât fiecare elev/preșcolar să primească zilnic o cutie de lapte și un corn/pachet biscuiți și două zile pe săptămână fructe. Nu se distribuie elevilor/preșcolarii toate cantitățile o dată pentru toată săptămâna sau pentru mai multe zile. Distribuția la grupă/clasă se face de către responsabil și nu de către copil/elev;

- la sfârșitul fiecărei luni responsabilul va întocmi raportarea lunară după modelul de mai jos:

Model: Situație Lapte și produse lactate

Nr crt	Unitatea școlară/preșcolară	Nr. și data avizului	Cantitate recepționată preșcolari (lapte)	Cantitate recepționată învățământ primar (lapte/)	Cantitate recepționată învățământ gimnazial (lapte)

Model: Situație Corn/Biscuiți

Nr crt	Unitatea școlară/preșcolară	Nr. și data avizului	Cantitate recepționată preșcolari (corn/biscuiți)	Cantitate recepționată învățământ primar (corn/biscuiți)	Cantitate recepționată învățământ gimnazial (corn/biscuiți)

Model: Situație Fructe și legume

Nr crt	Unitatea școlară/preșcolară	Nr. și data avizului	Cantitate recepționată preșcolari (fructe /legume)	Cantitate recepționată învățământ primar (fructe /legume)	Cantitate recepționată învățământ gimnazial (fructe /legume)

Completare se face după cum urmează:

* tabelul va fi întocmit în Excel și nu în Word;

* la început se va trece antetul: denumirea unității școlare, adresa, nr. de telefon;

*titlul documentului: „Raport lapte, corn, măr pentru luna.....anul;

* nr. crt. se începe cu 1, 2, 3 în funcție de nr. de avize existente într-o lună;

* nr. și dată aviz – se trece nr. de pe aviz și data emiterii lui situată de regula sub nr. avizului;

* se trece cantitatea pe nivel de învățământ de pe fiecare aviz (în cazul produselor de panificație se începe în același tabel cu cornul și se continuă cu biscuiții – nu se fac două tabele);

* în funcție de nr. avizelor se înserează rândurile (nu se fac mai multe documente);

* la final se face un total al cantităților (totalul se face aplicând formula de sumă și nu calculat de mână și trecut o cifră aiurea);

* după terminarea rubricilor de completat se va trece jos în stânga: întocmit: numele și prenumele;

* documentul/FIȘIERUL excel se salvează astfel:

consum_septembrie2017_Scoala Mihai Vodă și se va trimite prin email la ISJ.

Nu se vor trimite documentele scanate;

* școala poate opta ca în cadrul unui singur document să completeze cantitățile pt. un întreg an școlar prin adăugarea de sheet-uri pt. fiecare lună

* în cazul școlilor din mediul rural unitatea PJ poate cuprinde în același document raportările și de la celelalte structuri din comună cu menționarea numelui fiecărei școli/grădinițe

Anexa nr. 1 la prezentul ghid cuprinde un exemplu de completare

- la finalul fiecărui semestru se vor depune la consiliul județean anexele privind cantitățile de produse distribuite și anexa privind evidența numărului de copii cu frecvență regulată. Aceste anexe se găsesc în ghidul solicitantului de ajutor financiar care urmează să fie elaborat și aprobat de către Agenția de Plăți și Intervenții în Agricultură.

- școlile care nu trimit situația lunară întocmită corect vor fi atenționate prin intermediul Inspectoratului Școlar Județean. Dacă nici după a doua solicitare nu își vor remedia situația sau nu vor menționa că situația lor inițială este corectă se va considera raportarea ca fiind corectă. Raportarea lunară stă la baza plății facturilor emise de furnizor. De exemplu: în cazul în care o raportare este incorectă în sensul că numărul produsele nu este identic cu cel comunicat de firmă iar după atenționare școala nu își verifică situația dacă firma face dovada ca avizul lipsă din raportarea școlii este semnat de către responsabil diferența va fi suportată de către școală;

- raportările lunare se transmit de către școli inspectoratului școlar până la data de 05 a lunii pentru luna anterioară;

4. Documentații ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsul

Documentațiile pe care contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt: (*Autoritatea contractantă va menționa dacă există cerințe particulare privind documentațiile ce trebuie livrate.*)

- factura fiscală;

- procesul-verbal de recepție calitativă și cantitativă a produselor, confirmat de directorul instituției de învățământ;

- centralizatorul avizelor din ziua respectivă, unde este cazul;

- specificația/fișa tehnică a produsului (lapte și produse lactate);

- certificate de conformitate (fructe și legume), conform Regulamentului (UE) nr. 543/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 420/2008 privind stabilirea atribuțiilor Inspecției de Stat pentru Controlul Tehnic în Producerea și Valorificarea Legumelor și Fructelor.

5. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza documentelor justificative, respectiv:

a) recepția cantitativă se va realiza la livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de autoritatea contractantă (avize de însoțire a produselor semnate de contractant și persoana responsabilă cu recepția produselor la nivelul instituțiilor de învățământ);

b) recepția calitativă se va realiza la livrarea produselor și constă în verificarea:

- integrității și salubrității produselor;

- documentelor de certificare a conformității calității și siguranței produselor.

La recepția produselor, reprezentanții furnizorului și ai instituției de învățământ semnează avizul de însoțire a mărfii.

Procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă va include unul dintre următoarele rezultate:

a) acceptat;

b) refuzat;

c) centralizatorul proceselor-verbale de recepție cantitativă și calitativă a produselor, confirmate de directorul instituției de învățământ.

Dacă produsele distribuite nu corespund condițiilor de calitate cuprinse în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024, reprezentantul instituției de învățământ are dreptul să le respingă, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsele refuzate pe parcursul aceleiași zile sau în funcție de modul de distribuție. Pentru produsele care nu au corespuns condițiilor de calitate și au fost respinse, se va întocmi proces-verbal de returnare a produselor.

[Autoritatea contractantă va stabili pentru fiecare situație criterii clare, care pot face referire la numărul și tipul defectelor identificate și timpul în care acestea trebuie remediate.

De asemenea, autoritatea contractantă va preciza, dacă este cazul, cerințele privind calendarul (termene) recepției, precum și graficul de recepție.]

6. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate, cu respectarea prevederilor legale din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de autoritatea contractantă.

Facturile trebuie să mai indice:

1. pentru fructe și legume: denumirea produsului, soiul, categoria, numărul lotului din care s-au furnizat, cantitatea furnizată (exprimată în porții și kilograme), producătorul, prețul unitar fără TVA/porție, valoarea facturată fără TVA, valoarea facturată cu TVA, cota de TVA, categoria de învățământ și luna pentru care se emite factura respectivă.

2. pentru lapte și produse lactate: denumirea produsului, cantitatea de produse furnizată (exprimată în porții și litri/kilograme), producătorul, prețul unitar fără TVA/porție, valoarea facturată fără TVA, valoarea facturată cu TVA, cota de TVA, categoria de învățământ și luna pentru care se emite factura respectivă.

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului-verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare. Procesul-verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative.

(În funcție de complexitatea, durata și/sau tipul produselor achiziționate, dacă există o altă abordare în ce privește plata către contractant, autoritatea contractantă va introduce informații în mod corespunzător.)

Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în termenul stabilit conform înțelegerii contractuale și în funcție de alocările de la Consiliul Județean Gorj .

7.Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta în executarea contractului obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv [*selectați din lista de mai jos după cum este aplicabil*]:

(i) Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;

(ii) Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;

(iii) Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;

(iv) Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;

(v) Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;

(vi) Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);

(vii) Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;

(viii) Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;

(ix) Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;

(x) Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);

(xi) Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);

(xii) Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale;

(xiii) Regulamentul delegat (UE) 2017/40 al Comisiei din 3 noiembrie 2016 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ și de modificare a Regulamentului delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei.

(xiv) Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă: (*introduceți*).

8.Managementul/Gestionarea contractului și activități de raportare în cadrul contractului, dacă este cazul

1.În vederea stabilirii conformității produselor ce fac obiectul contractului, odată cu depunerea documentelor de calificare, ofertantul are obligația de a depune pentru fiecare produs, certificate de calitate a produsului.

2.Ambalajele folosite trebuie să asigure menținerea calității și cantității produsului, conform prevederilor din standarde sau altor reglementări în vigoare. Etichetarea se face cu respectarea reglementărilor în vigoare și cu înscrierea tuturor informațiilor necesare, astfel încât consumatorul să fie informat corect la momentul cumpărării. Informațiile de pe etichetele alimentelor trebuie să fie înscrise în limba română, indiferent de țara producătoare, țară a se exclude prezentarea lor în alte

limbi, să fie vizibile, lizibile și inscripționate într-un mod care să nu permită ștergerea lor.

3. Furnizorul răspunde pentru calitate produselor în cadrul termenului de garanție. Produsele depreciate în perioada de garanție vor fi înlocuite gratuit de către furnizor.

4. Modul de receptie:

receptia cantitativa si calitativa se va efectua de catre beneficiar la livrare, cu respectarea normelor legale in vigoare. Daca rezultatele analizelor sunt in neconcordanta cu conditiile tehnice ale ofertei adjudecate, produsele se returneaza furnizorului care le va inlocui cu suportarea tuturor cheltuielilor legate de aceasta operatiune.

5. Produsele livrate trebuie să se afle în perioada de valabilitate.

Autoritatea contractanta poate respinge produsele care nu corespund cerințelor solicitate.

6. Termenul de livrare este săptămânal

Livrarea se va face la adresa beneficiarului.

7. Produsele se vor transporta în mijloace de transport destinate acestui scop. Se va asigura ca în timpul transportului, produsele nu vor fi alterate. Ofertantul își va asuma riscurile transportului până la destinația finală.

8. Modalitati si conditii de plata: Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea mentionat numarul contractului, datele de emiterie si de scadenta ale facturii respective. Facturile vor fi trimise in original la adresa specificata de Autoritatea Contractanta.

Factura va fi emisa dupa semnarea de catre Autoritatea Contractanta a procesului verbal de receptie calitativa, dupa livrare. Procesul verbal de receptie calitativa va insoti factura si reprezinta elementul necesar realizarii platii, impreuna cu celelalte documente justificative prevazute mai jos:

- factura fiscală
- aviz de însoțire a mărfii, când este cazul
- certificate de calitate/conformitate sau declarație de conformitate

Platile în favoarea Contractantului se vor efectua in termen de 7 zile de la data emiterii facturii fiscale in original si a tuturor documentelor justificative acceptate de beneficiar.

Facturile fiscale vor fi emise lunar

8.1. Gestionarea relației dintre contractant și autoritatea contractantă

În termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către părți și constituirea, de către contractant, a garanției de bună execuție se va organiza întâlnirea de demarare a activității în cadrul contractului (întâlnire față în față). În cadrul acestei întâlniri contractantul va prezenta:

(i) lista cu datele de identificare și de contact ale personalului propus/responsabil;

(ii) se identifică spațiile puse la dispoziție de autoritatea contractantă pentru depozitarea produselor de către contractant.

(iii) se prezintă persoanele de contact din partea autorității contractante

responsabile pentru efectuarea verificărilor, pentru permiterea accesului în spațiile în care personalul contractantului își poate desfășura activitatea numai în prezența unui membru al autorității contractante.

Pentru monitorizarea și evaluarea serviciilor de furnizare și analizarea eventualelor anomalii identificate, autoritatea contractantă va organiza trimestrial ședințe periodice pe întreaga durată a contractului.

Punerea în executare a contractului începe după constituirea garanției de bună execuție. Garanția de bună execuție în quantum de 10% din valoarea contractului subsecvent fără TVA se constituie de furnizor conform art. 40 din Hotărârea

Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.2. Rapoartele/documentele solicitate de la contractant

În conformitate cu prevederile art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, atât autoritatea contractantă, cât și furnizorul au obligația respectării prevederilor din Ghidul solicitantului privind acordarea ajutorului financiar din FEAGA pentru furnizarea fructelor și legumelor, laptelui și produselor lactate și pentru derularea măsurilor educative aferente.

Documente emise de contractant (furnizor) în perioada cererii și care ulterior fac obiectul cererilor de plată (documente justificative depuse de solicitantul de ajutor financiar FEAGA):

- declarație privind proveniența laptelui și a produselor lactate distribuite;
- declarație privind proveniența fructelor și a legumelor distribuite;
- centralizatorul avizelor de însoțire a fructelor și legumelor distribuite;
- centralizatorul avizelor de însoțire a laptelui și a produselor lactate distribuite;
- fișa tehnică a laptelui și produselor lactate distribuite;
- certificatele de conformitate.

Solicitanții de ajutoare financiare din FEAGA și instituțiile de învățământ cărora le sunt furnizate și/sau în care sunt distribuite produsele trebuie să fie aprobați de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.

Aprobarea este condiționată de următoarele angajamente scrise asumate de solicitanți:

a) să garanteze faptul că produsele finanțate de Uniune în cadrul Programului pentru școli sunt puse la dispoziție în vederea consumului de către copiii din instituția sau instituțiile de învățământ pentru care vor solicita acordarea ajutoarelor, conform tabelului de la capitolul 3.5;

b) să ramburseze orice ajutor plătit în mod nejustificat pentru cantitățile în cauză, dacă se constată că produsele nu au fost distribuite copiilor sau că nu sunt eligibile pentru acordarea de ajutoare din partea Uniunii;

c) să pună la dispoziția autorității competente, la cerere, documente justificative;

d) să permită autorității competente să desfășoare eventualele controale necesare, în special verificarea înregistrărilor și inspecția fizică.

În cazul în care cererile de ajutoare vizează activități care fac obiectul procedurilor de achiziții publice, statele membre pot considera că aprobarea este acordată atunci când angajamentele prevăzute la primul paragraf sunt incluse în condițiile de participare la procedurile de achiziții publice.

Dacă o autoritate competentă la nivel local prevăzută la art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare, nu respectă obligațiile prevăzute în cadrul Programului pentru școli al României, inclusiv angajamentele, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură poate aplica prevederile art. 7 și 8 din Regulamentul delegat (UE) 2017/40 al Comisiei, referitor la suspendarea și retragerea aprobării, precum și sancțiuni administrative.

8.3 Modul de prezentare a ofertei

- propunerea financiară

Propunerea financiară se va depune pentru unul sau mai multe loturi (pentru toate produsele solicitate în cadrul unui lot).

Prețul va include și transportul produselor la sediul beneficiarului.

- propunerea tehnică

Propunerea tehnică se va depune pentru unul sau mai multe loturi (pentru toate produsele solicitate în cadrul unui lot).

Propunerea tehnică va conține descrierea tehnică a produselor, cu respectarea cerințelor minime și obligatorii ale prezentului caiet de sarcini.

Prin propunerea tehnică, ofertanții își asumă obligația respectării cerințelor din caietul de sarcini.

Distribuirea alimentelor se va face în condiții de maximă igienă și cu respectarea măsurilor legislative adoptate privind prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

În acest sens, ofertantul va depune o declarație pe proprie răspundere.

Întocmit compartiment achiziții publice ,

Dragu Ioana

Pîrvu Angela Adelina

Călin Maria Andrea