

**ROMANIA**  
**JUDETUL GORJ**  
**COMUNA TURBUREA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTARARE**

**Privind alocarea sumei pentru pietruirea drumurilor sătești din Comuna Turburea: DC 49B (Minel), DS21(Torel Stamatoiu) , DS20 (Băran Constantin) DS45( spre CFR rampă),DS52(Nicolici –Seler), drum Uliu , DS 76 (Mioare ) , DS65 (Daju Ștefan- Mirea ) , Butișoaia- Troanță , Biserică Cocorova , Cimitir Poiana ,drum castel Roșianu deteriorate pe anumite porțiuni datorită condițiilor metereologice.**

**Consiliul Local al Comunei Turburea**

Avand in vedere:

- referatul viceprimarului nr 2936/29.03.2018
- în baza Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare, art.36 alin.(1) și alin(2) lit.a din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare,

- rapoartele comisiilor de specialitate ale consiliului Local

În conformitate cu art. 36 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 și art. 115 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1** - Se aprobă utilizarea sumei de 65 000 lei din bugetul local, pentru pietruirea drumurilor sătești din Comuna Turburea: DC 49B (Minel), DS21(Torel Stamatoiu) , DS20 (Băran Constantin) DS45( spre CFR rampă),DS52(Nicolici –Seler), drum Uliu ,DS 76 (Mioare ) , DS65 (Daju Ștefan- Mirea ) , Butișoaia -Troanță , Biserică Cocorova , Cimitir Poiana ,drum castel Roșianu

**Art.2** - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri răspunde primarul comunei prin compartimentul de specialitate.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local în ședința din 29 martie 2018 , cu un număr de 12 voturi pentru, un număr de \_\_\_ voturi împotriva, un număr de \_\_\_ abțineri din totalul de 12 consilieri prezenți.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Nicolici Marin**



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETAR,**  
**DRAGU IOANA**

**Nr.38**  
**29. martie 2018**

ROMANIA  
JUDETUL GORJ  
COMUNA TURBUREA  
CONSILIUL LOCAL

## HOTĂRÂREA

**Privind alegerea presedintelui de sedinta ,de catre consiliul local al comunei  
Turburea ,jud. Gorj**

**Consiliul local al comunei Turburea , judetul Gorj ;**

**Avand in vedere :**

- propunerile membrilor consilieri din cadrul sedintei sedinta ;
- prevederile art. 35 alin 2 din legea 215/2001, republicata ,privind administratia publica locala;
- **in temeiul art. 46 alin 1 din Legea215/2001**, republicata ,privind administratia publica locala;

## HOTĂRĂȘTE

**ART. 1.** Se alege presedinte de sedinta pentru o perioada de 3 luni d-nul consilier Nicolici Marin .

**Art.2.** Presedintele de sedinta , impreuna cu secretarul unitatii administrativ teritoriale , isi asuma , prin semnatura, responsabilitatea veridicitatii celor consemnate, in procesul verbal incheiat ca urmare a sedintei .

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local în ședința din 29 martie 2018 , cu un număr de 12 voturi pentru, un număr de \_\_\_ voturi împotriva, un număr de \_\_\_ abțineri din totalul de 12 consilieri prezenți.

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Nicolici Marin**



**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
DRAGU IOANA**

**Nr.31  
29. martie 2018**

ROMANIA  
JUDETUL GORJ  
COMUNA TURBUREA  
CONSILIUL LOCAL

## HOTARARE

**Privind aprobarea Planului de actiuni si lucrari de interes local la nivelul Comunei Turburea pentru persoanele apte de munca – beneficiarii ai Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat**

**Consiliul Local al comunei Turburea ,judetul Gorj**

**Avand in vedere:**

- proiectul de hotarare initiat de catre primarul localitatii
- referatul prezentat de d-na Pirvu Angela Adelina
- prevederile art.2 punctul 7 din Legea nr.276/24.12.2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat
- Rapoartele comisiilor de specialitate ale consiliului local
- in temeiul art. 45 din Legea 215/2001 , republicata , privind administratia publica locala;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1** Aprobarea pentru anul 2018 a Planului de actiuni si lucrari de interes local la nivelul Comunei Turburea ,pentru repartizarea orelor de munca a beneficiarilor de ajutor social ,apti de munca ,potrivit anexei la prezenta hotarare .

**Art.2** Compartimentul de asistenta sociala din cadrul Primariei Turburea va tine evidenta efectuarii orelor stabilite si va asigura instructajul privind normele de tehnica a securitatii muncii pentru toate persoanele care presteaza actiuni ori lucrari de interes local .

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local în ședința din 29 martie 2018 , cu un număr de 12 voturi pentru, un număr de \_\_\_ voturi împotriva, un număr de \_\_\_ abțineri din totalul de 12 consilieri prezenți.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Nicolici Marin**



**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
DRAGU IOANA**

**Nr.32  
29. martie 2018**

ROMÂNIA  
JUDEȚUL GORJ  
COMUNA TURBUREA  
CONSILIUL LOCAL

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul 2 al anului 2017**

**Consiliul Local al Comunei Turburea**

Având în vedere:

- raportul compartimentului asistență socială ;
- dispozițiile art.40 alin 2 din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată , modificată și completată ,
- Art. 29, alin. (1) din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/06.12.2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.36 alin .(2) lit"d", alin.(6) lit. "a" pct.2, precum și ale art. 45 alin.(1) și cel al art.115 alin .(1) lit."b" din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată , cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aproba Raportul privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul 2 al anului 2017 , conform anexei nr. 1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. - Secretarul comunei Turburea va asigura aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri și comunicarea acesteia primarului comunei Turburea, serviciilor de specialitate, în vederea aducerii la îndeplinire .

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local în ședința din 29 martie 2018 , cu un număr de 12 voturi pentru, un număr de \_\_\_ voturi împotriva, un număr de \_\_\_ abțineri din totalul de 12 consilieri prezenți.



**Nr.39**  
**29. martie 2018**

**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETAR,**  
**DRAGU IOANA**

ROMANIA  
JUDETUL GORJ  
COMUNA TURBUREA  
CONSILIUL LOCAL

## HOTĂRÂRE

### ***privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunei Turburea , județul Gorj***

Consiliul Local al comunei Turburea ;

Analizând expunerea de motive a primarului nr.2866/28.03.2018, precum și raportul Compartimentului Asistență Socială nr. 2853/28.03.2018 prin care se propune aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunei Turburea , județul Gorj;

Având avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Turburea;

În conformitate cu art. 6 alin.(1) din HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2), lit. a), alin.(3) lit.b), art. 45 alin. 1 și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

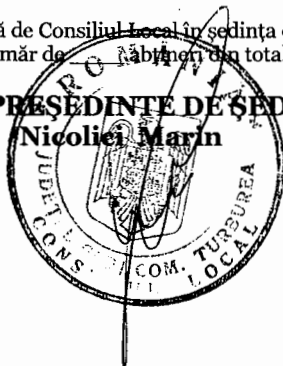
### **HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1.** – Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunei Turburea , județul Gorj, în cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Turburea, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** – Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Compartimentul de asistență socială.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local în sesiunea din 29 martie 2018 , cu un număr de 12 voturi pentru, un număr de \_\_\_\_ voturi împotriva, un număr de \_\_\_\_ abțineri din totalul de 12 consilieri prezenți.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Nicoliei Marin**



**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
DRAGU IOANA**

**Nr.33  
29. martie 2018**

**PRIMARIA TURBUREA  
COMUNA TURBUREA  
JUDETUL GORJ**

**REGULAMENTUL de organizare și funcționare al  
compartimentului de asistență socială organizat la nivelul  
Comunei TURBUREA**

**Art. 1**

Compartimentul de asistență socială este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, denumit în continuare Compartiment, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

**Art. 2**

În aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială Compartimentul de asistența sociala îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

- a)** de realizare a diagnozei sociale la nivelul Comunei Turburea , prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excludere socială etc.;
- b)** de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;
- c)** de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune, pe care le supune spre aprobare consiliului local;
- d)** de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;
- e)** de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.

**Art. 3**

**(1)** Atribuțiile Compartimentului de asistența sociala în domeniul beneficiilor de asistență socială sunt următoarele:

- a)** asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;
- b)** pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială,

- c)** verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local, și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;
- d)** întocmește dispoziții de acordare/respingere sau, după caz, de modificare/suspendare/încetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local și le prezintă primarului pentru aprobare;
- e)** comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii;
- f)** urmărește și răspunde de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și persoanele îndreptățite la beneficiile de asistență socială;
- g)** efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excludere socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și, în funcție de situațiile constatate, propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;
- h)** realizează activitatea financiar-contabilă privind beneficiile de asistență socială administrate;
- i)** participă la elaborarea și fundamentarea propunerii de buget pentru finanțarea beneficiilor de asistență socială;
- j)** îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

**(2)** Atribuțiile Compartimentului de asistența socială în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale sunt următoarele:

- a)** elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, pentru o perioadă de 5 ani, respectiv de 10 ani, pe care o propune spre aprobare consiliului local și răspunde de aplicare acesteia;
- b)** elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- c)** inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;
- d)** identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excludere socială;
- e)** realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;
- f)** propune primarului, în condițiile legii, încheierea contractelor de parteneriat public-public și public-privat pentru susținerea dezvoltării serviciilor sociale;
- g)** propune înființarea serviciilor sociale de interes local;
- h)** colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii, furnizorii publici și privați și serviciile administrate de aceștia și le comunică serviciilor publice de asistență socială de la nivelul județului, precum și Ministerului Muncii și Justiției Sociale, la solicitarea acestuia;
- i)** monitorizează și evaluează serviciile sociale;
- j)** elaborează și implementează proiecte cu finanțare națională și internațională în domeniul serviciilor sociale;
- k)** elaborează proiectul de buget anual pentru susținerea serviciilor sociale, în conformitate cu planul anual de acțiune, și asigură finanțarea/cofinanțarea acestora;
- l)** asigură informarea și consilierea beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile;

- m)** furnizează și administrează serviciile sociale adresate copilului, familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, precum și tuturor categoriilor de beneficiari prevăzute de lege, fiind responsabil de calitatea serviciilor prestate;
- n)** încheie contracte individuale de muncă și asigură formarea continuă de asistenți personali; evaluează și monitorizează activitatea acestora în condițiile legii;
- o)** sprijină compartimentul responsabil cu contractarea serviciilor sociale, înființat potrivit prevederilor art. 113 alin. (1) din Legea asistenței sociale nr. **292/2011**, cu modificările și completările ulterioare, în elaborarea documentației de atribuire și în aplicarea procedurii de atribuire, potrivit legii;
- p)** planifică și realizează activitățile de informare, formare și îndrumare metodologică, în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale;
- q)** colaborează permanent cu organizațiile societății civile care reprezintă interesele diferitelor categorii de beneficiari;
- r)** sprijină dezvoltarea voluntariatului în serviciile sociale, cu respectarea prevederilor Legii nr. **78/2014** privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare;
- s)** îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

**(3)** În aplicarea prevederilor alin. (2) lit. a) și b), Compartimentul organizează consultări cu furnizorii publici și privați, cu asociațiile profesionale și organizațiile reprezentative ale beneficiarilor.

#### **Art. 4**

**(1)** Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale conține cel puțin următoarele informații; obiectivul general și obiectivele specifice, planul de implementare a strategiei, responsabilități și termene de realizare, sursele de finanțare și bugetul estimat.

**(2)** Elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale se fundamentează pe informațiile colectate de Compartiment în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 3 alin. (2) lit. d), h) și i).

**(3)** Documentul de fundamentare este realizat fie direct de Compartiment, fie prin contractarea unor servicii de specialitate și conține cel puțin următoarele informații:

- a)** caracteristici teritoriale ale unității administrativ-teritoriale;
- b)** nivelul de dezvoltare socioeconomică și culturală a regiunii;
- c)** indicatori demografici cum ar fi: structura populației, după vârstă, sex, ocupație, speranța de viață la naștere, speranța de viață sănătoasă la 65 de ani, soldul migrației etc.;
- d)** tipurile de situații de dificultate, vulnerabilitate, dependență sau risc social etc., precum și estimarea numărului de beneficiari;
- e)** tipurile de servicii sociale care ar putea răspunde nevoilor beneficiarilor identificați și argumentația alegerii acestora.

#### **Art. 5**

**(1)** Planul anual de acțiune prevăzut la art. 3 alin. (2) lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale



propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

**(2)** Planul anual de acțiune cuprinde, pe lângă activitățile prevăzute la alin. (1), planificarea activităților de informare a publicului, programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale.

**(3)** Elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale prevăzute la art. 4 alin. (1), în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

**(4)** La elaborarea proiectului de buget anual aferent serviciilor sociale acordate la nivelul unității administrativ-teritoriale se au în vedere costurile de funcționare a serviciilor sociale aflate în administrare, inclusiv a celor ce urmează a fi înființate, costurile serviciilor sociale contractate, ale celor cuprinse în lista serviciilor sociale ce urmează a fi contractate și sumele acordate cu titlu de subvenție, cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, estimate în baza standardelor de cost în vigoare.

**(5)** Anterior aprobării, prin hotărâre a consiliului local, a planului anual de acțiune, Compartimentul îl transmite spre consultare consiliului județean.

**(6)** În situația în care planul anual de acțiune prevede și înființarea de servicii sociale de interes intercomunitar, prin participarea și a altor autorități ale administrației publice locale, planul anual de acțiune se transmite spre consultare și acestor autorități.

## Art. 6

**(1)** În vederea asigurării eficienței și transparenței în planificarea, finanțarea și acordarea serviciilor sociale, Compartimentul are următoarele obligații principale:

**a)** asigurarea informării comunității;

**b)** transmiterea către serviciul public de asistență socială de la nivel județean a strategiei locale și a planului anual de acțiune, în termen de 15 zile de la data aprobării acestora;

**c)** transmiterea trimestrial, în format electronic, serviciului public de asistență socială de la nivel județean a datelor și informațiilor colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii de servicii sociale și serviciile sociale administrate de aceștia, precum și a rapoartelor de monitorizare și evaluare a serviciilor sociale;

**d)** organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanți ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune;

**e)** comunicarea informațiilor solicitate sau, după caz, punerea acestora la dispoziția instituțiilor/structurilor cu atribuții în monitorizarea și controlul respectării drepturilor omului, în monitorizarea utilizării procedurilor de prevenire și combatere a oricăror forme de tratament abuziv, neglijent, degradant asupra beneficiarilor serviciilor sociale și, după caz, instituțiilor/structurilor cu atribuții privind prevenirea torturii,

precum și acordarea de sprijin în realizarea vizitelor de monitorizare, în condițiile legii.

**(2)** Obligația prevăzută la alin. (1) lit. a) se realizează prin publicarea pe pagina de internet proprie sau, atunci când acest lucru nu este posibil, prin afișare la sediul instituției a informațiilor privind:

- a)** activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate etc.;
- b)** informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
- c)** informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale.

#### **Art. 7**

În administrarea și acordarea serviciilor sociale, Compartimentul realizează următoarele:

- a)** solicită acreditarea ca furnizor de servicii sociale și licența de funcționare pentru serviciile sociale ale autorității administrației publice locale din unitatea administrativ-teritorială respectivă;
- b)** primește și înregistrează solicitările de servicii sociale formulate de persoanele beneficiare, de reprezentanții legali ai acestora, precum și sesizările altor persoane/instituții/furnizori privați de servicii sociale privind persoane/familii/grupuri de persoane aflate în dificultate;
- c)** evaluează nevoile sociale ale populației din unitatea administrativ-teritorială în vederea identificării familiilor și persoanelor aflate în dificultate, precum și a cauzelor care au generat situațiile de risc de excluziune socială;
- d)** elaborează, în baza evaluărilor inițiale, planurile de intervenție care cuprind măsuri de asistență socială, respectiv serviciile recomandate și beneficiile de asistență socială la care persoana are dreptul;
- e)** realizează diagnoza socială la nivelul grupului și comunității și elaborează planul de servicii comunitare;
- f)** acordă servicii de asistență comunitară în baza măsurilor de asistență socială incluse de Compartiment în planul de acțiune;
- g)** recomandă realizarea evaluării complexe și facilitează accesul persoanelor beneficiare la serviciile sociale;
- h)** acordă direct sau prin centrele proprii serviciile sociale pentru care deține licența de funcționare, cu respectarea etapelor obligatorii prevăzute la art. 46 din Legea nr. **292/2011**, cu modificările și completările ulterioare, a standardelor minime de calitate și a standardelor de cost.

#### **Art. 8**

**(1)** Serviciile sociale acordate de Compartiment având drept scop exclusiv prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială sunt adresate persoanelor și familiilor fără venituri sau cu venituri reduse, persoanelor fără adăpost, victimelor traficului de persoane, precum și persoanelor private de libertate și pot fi următoarele:

- a)** servicii de consiliere și informare, servicii de inserție/reinserție socială, servicii de reabilitare și altele asemenea, pentru familiile și persoanele singure, fără venituri sau cu venituri reduse;

**b)**servicii sociale adecvate copiilor străzii, persoanelor vârstnice singure sau fără copii și persoanelor cu dizabilități care trăiesc în stradă: adăposturi de urgență pe timp de iarnă, echipe mobile de intervenție în stradă sau servicii de tip ambulanță socială, adăposturi de noapte, centre rezidențiale cu găzduire pe perioadă determinată;

**c)**centre multifuncționale care asigură condiții de locuit și de gospodărire pe perioadă determinată pentru tinerii care părăsesc sistemul de protecție a copilului;

**d)**cantine sociale pentru persoanele fără venituri sau cu venituri reduse;

**e)**servicii sociale în sistem integrat cu alte măsuri de protecție prevăzute de legislația specială, acordate victimelor traficului de persoane pentru facilitarea reintegrării/reinserției sociale a acestora: centre de zi care asigură în principal informare, consiliere, sprijin emoțional și social în scopul reabilitării și reintegrării sociale, servicii acordate în comunitate care constau în servicii de asistență socială, suport emoțional, consiliere psihologică, consiliere juridică, orientare profesională, reinserție socială etc.;

**f)**consiliere adresată familiei persoanei private de libertate aflate în custodia sistemului penitenciar privind serviciile sociale existente în comunitatea în care aceasta își va avea domiciliul sau reședința după eliberare, precum și servicii de consiliere acordate persoanei care a executat o măsură privativă de libertate în vederea susținerii reinserției sociale a acesteia.

**(2)**Serviciile sociale acordate de Compartiment destinate prevenirii și combaterii violenței domestice pot fi: centre de primire în regim de urgență a victimelor violenței domestice, centre de recuperare pentru victimele violenței domestice, locuințe protejate, centre de consiliere pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, centre pentru servicii de informare și sensibilizare a populației și centre de zi care au drept obiectiv reabilitarea și reinserția socială a acestora, prin asigurarea unor măsuri de educație, consiliere și mediere familială, precum și centre destinate agresorilor.

**(3)**Serviciile sociale acordate de Compartiment destinate persoanelor cu dizabilități pot fi:

**a)**cu prioritate, servicii de îngrijire la domiciliu, destinate persoanelor cu dizabilități, precum și centre de zi adaptate nevoilor acestora, potrivit atribuțiilor stabilite prin legile speciale;

**b)**servicii de asistență și suport.

**(4)**Complementar acordării serviciilor prevăzute la alin. (3), în domeniul protecției persoanei cu dizabilități, Compartimentul:

**a)**monitorizează și analizează situația persoanelor cu dizabilități din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor acestora, asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante;

**b)**identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau beneficii pentru persoanele adulte cu dizabilități;

**c)**creează condiții de acces pentru toate tipurile de servicii corespunzătoare nevoilor individuale ale persoanelor cu handicap;

**d)**inițiază, susține și dezvoltă servicii sociale centrate pe persoana cu handicap, în colaborare sau în parteneriat cu persoane juridice, publice ori private;

**e)**asigură ponderea personalului de specialitate angajat în raport cu tipurile de servicii sociale;

**f)**elaborează documentația necesară pentru acordarea serviciilor;

- g)** asigură consilierea și informarea familiilor asupra drepturilor și obligațiilor acestora și asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- h)** implică în activitățile de îngrijire, reabilitare și integrare a persoanei cu handicap familia acesteia;
- i)** asigură instruirea în problematica specifică persoanei cu handicap a personalului, inclusiv a asistenților personali;
- j)** încurajează și susține activitățile de voluntariat;
- k)** colaborează cu direcția generală de asistență socială și protecția copilului în domeniul drepturilor persoanelor cu dizabilități și transmite acesteia toate datele și informațiile solicitate din acest domeniu.

**(5)** Serviciile sociale acordate de Compartiment destinate persoanelor vârstnice pot fi următoarele:

- a)** servicii de îngrijire personală acordate cu prioritate la domiciliu sau în centre rezidențiale pentru persoanele vârstnice dependente singure ori a căror familie nu poate să le asigure îngrijirea;
- b)** servicii de consiliere, de acompaniere, precum și servicii destinate amenajării sau adaptării locuinței, în funcție de natura și gradul de afectare a autonomiei funcționale.

**(6)** Serviciile sociale acordate de Compartiment destinate protecției și promovării drepturilor copilului sunt cele de prevenire a separării copilului de părinții săi, precum și cele menite să îi sprijine pe aceștia în ceea ce privește creșterea și îngrijirea copiilor, inclusiv servicii de consiliere familială, organizate în condițiile legii.

**(7)** Complementar acordării serviciilor prevăzute la alin. (6), în domeniul protecției copilului, Compartimentul:

- a)** monitorizează și analizează situația copiilor din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor copiilor, asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante, în baza unei fișe de monitorizare aprobate prin ordin al ministrului muncii și justiției sociale;
- b)** realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familia sa;
- c)** identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau beneficii de asistență socială pentru prevenirea separării copilului de familia sa;
- d)** elaborează documentația necesară pentru acordarea serviciilor și/sau prestațiilor și acordă aceste servicii și/sau beneficii de asistență socială, în condițiile legii;
- e)** asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- f)** asigură și monitorizează aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a consumului de alcool și droguri, de prevenire și combatere a violenței domestice, precum și a comportamentului delincvent;
- g)** vizitează periodic la domiciliu, familiile și copiii care beneficiază de servicii și beneficii de asistență socială și urmărește modul de utilizare a prestațiilor, precum și familiile care au în îngrijire copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- h)** înaintează propuneri primarului, în cazul în care este necesară luarea unei măsuri de protecție specială, în condițiile legii;
- i)** urmărește evoluția dezvoltării copilului și modul în care părinții acestuia își exercită drepturile și își îndeplinesc obligațiile cu privire la copilul care a beneficiat de o măsură de protecție specială și a fost reintegrat în familia sa;
- j)** colaborează cu direcția generală de asistență socială și protecția copilului în domeniul protecției copilului și transmite acesteia toate datele și informațiile solicitate din acest domeniu;

**k)** urmărește punerea în aplicare a hotărârilor comisiei pentru protecția copilului/instanței de tutelă referitoare la prestarea de către părinții apti de muncă a acțiunilor sau lucrărilor de interes local, pe durata aplicării măsurii de protecție specială.

#### **Art. 9**

**(1)** Structura organizatorică și numărul de posturi aferent Compartimentului se aprobă de consiliul local, astfel încât funcționarea acestuia să asigure îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii.

**(2)** Consiliul local aprobă, prin hotărâre, regulamentul de organizare și funcționare al Compartimentului, pe baza prevederilor prezentului regulamentului-cadru.

**(3)** Atribuțiile Compartimentului, prevăzute la art. 3, se completează cu alte atribuții, în funcție de caracteristicile sociale ale comunei, cu respectarea prevederilor legii.

#### **Art. 10**

**(1)** Finanțarea Compartimentului se asigură din bugetul local.

**(2)** Finanțarea serviciilor sociale și beneficiilor de asistență socială se asigură din bugetul local, bugetul de stat, din donații, sponsorizări și alte forme private de contribuții bănești, potrivit legii.

#### **Art. 11**

**(1)** Structura orientativă de personal pentru asigurarea funcționării Compartimentului este următoarea:

**a)** persoana/persoanele responsabilă/responsabile de evidența și plata beneficiilor de asistență socială;

**b)** persoana/persoanele cu atribuții în domeniul serviciilor sociale, inclusiv monitorizarea asistențelor personali;

**c)** persoana cu atribuții în domeniul asistenței medicale comunitare, după caz.

**(2)** În aplicarea prevederilor alin. (1) lit. b), în sarcina autorității administrației publice locale sunt incluse cel puțin următoarele obligații:

**a)** realizarea evaluării inițiale și a planului de intervenție de către asistentul social;

**b)** realizarea atribuțiilor privind asistența medicală comunitară de către asistentul medical comunitar sau mediatorul sanitar.

**(3)** În vederea exercitării atribuțiilor ce îi revin, primarul va asigura încadrarea în Compartiment, cu prioritate, a asistenților sociali, cu respectarea prevederilor art. 122 alin. (2) din Legea nr. **292/2011**, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr. **466/2004** privind Statutul asistentului social, cu modificările ulterioare, și a prevederilor art. 4 din hotărâre.

**(4)** Primăria va facilita accesul personalului la programe de formare profesională.

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 920 din data de 23 noiembrie 2017



**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
DRAGU IOANA**

ROMANIA  
JUDETUL GORJ  
COMUNA TURBUREA  
CONSILIUL LOCAL

## HOTĂRÂRE

### Privind prelungirea contractului de inchiriere nr.1142/20.07.1999 incheiat cu CEC BANK SA

Consiliul Local al Comunei Turburea,  
Având în vedere

- Cererea cu nr. GJ/B/28097/05.12.2017 formulata de CEC BANK SA  
ÎNREGISTRATĂ LA Primăria Turburea cu nr. 11933/07.12.2017

- Văzând prevederile Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul  
juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,  
- rapoartele de specialitate ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local  
Turburea

În temeiul art. 36, alin. (1), alin. (2), lit. c), alin. (5), lit. a) și art. 45 din Legea nr.  
215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE :

**Art.1.** Se aprobă prelungirea contractului de închiriere nr 1142/20.07.1999  
încheiat cu CEC BANK SA , pentru spațiul în suprafața de 32,50 mp din incinta  
Blocului Primăriei Comunei Turburea; pe o perioadă de 2 ani( 24 luni) începând cu  
data de 02.05.2018.

**Art.2.** Celelalte clauze contractuale rămân neschimbate

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul Comunei Turburea și  
Serviciile de specialitate din subordine.

**Art.4.** Prezenta hotărâre intră în vigoare și se comunică potrivit prevederilor art. 48,  
alin. (2), art. 49, alin. (1) și ale art. 117, lit. (e) din Legea nr. 215/2001 privind  
administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, la: Institutia  
Prefectului Gorj și cu CEC BANK SA .

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local în sesiunea din 29 martie 2018 , cu un număr de 12 voturi pentru,  
un număr de \_\_\_ voturi împotriva, un număr de \_\_\_ abțineri din totalul de 12 consilieri prezenți.



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
DRAGU IOANA

Nr.34  
29. martie 2018

**JUDETUL GORJ  
COMUNA TURBUREA  
CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

**Privind prelungirea contractului de inchiriere nr.4369/03.05.2016 incheiat  
cu SC RCS& RDS SA**

Consiliul Local al Comunei Turburea,  
Având în vedere

- Cererea cu nr. 465/21.03.2018 formulata de SC RCS& RDS SA înregistrată la  
Primăria Turburea cu nr. 2672/22.03.2018

- Văzând prevederile Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul  
juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,  
- rapoartele de specialitate ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local  
Turburea

În temeiul art. 36, alin. (1), alin. (2), lit. c), alin. (5), lit. a) și art. 45 din Legea nr.  
215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1.** Se aprobă prelungirea contractului de închiriere nr.4369/03.05.2016  
incheiat cu SC RCS& RDS SA , pentru terenul în suprafața de 400 mp situat în  
comuna Turburea, punctul Poduri, Tarlaua 35, Parcela , jud. Gorj,, pe o perioadă de  
2 ani( 24 luni) începând cu data de 05.04.2018.

**Art.2.** Celelalte clauze contractuale rămân neschimbate

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul Comunei Turburea și  
Serviciile de specialitate din subordine.

**Art.4.** Prezenta hotărâre intră în vigoare și se comunică potrivit prevederilor art. 48,  
alin. (2), art. 49, alin. (1) și ale art. 117, lit. (e) din Legea nr. 215/2001 privind  
administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, la: Institutia  
Prefectului Gorj și SC RCS& RDS SA .

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local în ședința din 29 martie 2018 , cu un număr de 12 voturi pentru,  
un număr de \_\_\_ voturi împotriva, un număr de \_\_\_ abțineri din totalul de 12 consilieri prezenți.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Micoșci Marin**



**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
DRAGU IOANA**

**Nr.35  
29. martie 2018**

**ROMANIA**  
**JUDETUL GORJ**  
**COMUNA TURBUREA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTARAREA**

privind aprobarea *Planului de analiza si acoperire a riscurilor in domeniul situatiilor de urgenta pentru anul 2018* , la nivelul comunei Turburea, județul Gorj

Consiliul Local al Comunei Turburea, județul Gorj,  
Având în vedere

- expunerea de motive prezentată de Fira Iancu Mădălin
- prevederile Ordinului M.A.I. Nr. 132 din 29 ianuarie 2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză si acoperire a riscurilor si a Structurii-cadru a Planului de analiză si acoperire a riscurilor
  - prevederile Legii nr.481/2004 privind Protecția civila, cu modificările si completările ulterioare,
  - adresa nr.21173535/16.03.2016 a ISU Gorj
  - prevederile Ordinului Ministrului Administrației si Internelor Nr. 718 din 30 iunie 2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică si dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, cu modificările si completările ulterioare;
  - rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Turburea

In temeiul art.36 alin.2 lit.a) art.45 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publica locala, republicata, cu modificările si completările si completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE**

**ART.1-**Aprobarea *Planului de analiza si acoperire a riscurilor in domeniul situatiilor de urgenta*, la nivelul comunei Turburea , județul Gorj, intocmit de d-nul Fira Iancu Mădălin desemnat ca responsabil SVSU., conform Anexei care face parte integranta din prezenta hotărâre.

**ART.2** -Planul de analiză și acoperire a riscurilor din zona de competență se va trimite prin grija d-nului Fira Iancu Mădălin , Inspectoratului pentru Situații de Urgență Gorj .

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local în ședința din 29 martie 2018 , cu un număr de 12 voturi pentru, un număr de \_\_\_ voturi împotriva, un număr de \_\_\_ abțineri din totalul de 12 consilieri prezenți.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Nicolci Maria**



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETAR,**  
**DRAGU IOANA**

**Nr.36**  
**29. martie 2018**



ROMANIA  
JUDETUL GORJ  
COMUNA TURBUREA  
CONSILIUL LOCAL

## HOTARARE

**Privind aprobarea Planului Local de actiune privind serviciile sociale administrate si  
finantate din bugetul Consiliului Local Turburea**

**Consiliul Local al comunei Turburea , judetul Gorj ;**

Avand in vedere

- raportul de specialitate intocmit de compartimentul asistență socială  
Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local  
Turburea

Avand in vedere art 112 alin (3) lit a si b,art.118 , art.119 , art.120 lit d , art.140 alin 2 și  
art 141 alin 2 din Legea nr 292/2011 a asistentei sociale cu modificările și completările  
ulterioare

Avand in vedere prevederile ordinului Ministerului Muncii și Justiției sociale  
nr.1086/20.02.2018 privind aprobarea modelului- cadru al Planului anual de acțiune  
privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului  
județean/consiliului local /Consiliului General al Municipiului București

Avand in vedere prevederile art 36 alin 6 lit a pct 2 din Legea nr 215/2001 privind  
administratia publica locala, republicata,cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza prevederilor art 45 alin(1) si art 115 alin (1) lit b din Legea nr 215/2001  
privind administratia publica locala ,republicata ,cu modificarile si completarile ulterioare.

### HOTĂRĂȘTE :

**Art 1.** (1) Se aproba Planul local de actiune privind serviciile sociale administrate si  
finanțate din bugetul Consiliului Local Turburea in anul 2018 la nivelul UAT Turburea  
conform anexei nr 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art 2.** Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire prin grija primarului comunei turburea  
si compartimentului de asistenta sociala Turburea ,jud Gorj.

**Art 3.** Prezenta hotarare va fi comunicata celor interesi prin grija secretarului comunei

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local în ședința din 29 martie 2018 , cu un număr de 12 voturi pentru, un număr  
de \_\_\_ voturi împotriva, un număr de \_\_\_ abțineri din totalul de 12 consilieri prezenți.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Nicolici Marin



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
DRAGU IOANA

Nr.37  
29. martie 2018